

รายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗
วันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๑๐ – ๑๕.๔๐ น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
ห้องประชุม ๓ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
และห้องประชุมภารกิจประสานงานส่วนกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

๑. อธิการบดี ประธาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)
๒. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์...รักษาการแทน)
๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวศิริรัตนกุล)
๕. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)
๖. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)
๗. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒน์ กาญจนมุกดา)
๘. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(อาจารย์เกษม สุริยกันท์)
๙. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(อาจารย์รัชนิย์ ศรีศักดิ์...รักษาการแทน)
๑๐. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารภี ไชยรัตน์)
๑๑. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี)
๑๒. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(อาจารย์จิโนรส รุ่งสกุล)

๑๓. คณะบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(อาจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)
๑๔. คณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์วีณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
๑๕. คณะบดีคณะนิติศาสตร์
(อาจารย์ศรุต จุ่มณี)
๑๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
(พลโทมานิจ บุญโปร่ง...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๑๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน
(นายไพฑูรย์ ทองสม...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๑๘. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(นางสาวสาวิตรี สัตยายุทธ์)
๑๙. ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ
(อาจารย์ ดร.เปลื้อง สุวรรณมณี)
๒๐. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(อาจารย์ ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(อาจารย์ ดร.วิสิทธิ์ บุญชุม...รักษาการแทน)
๒๒. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เลขานุการ
(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)
๒๓. เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ ตติการกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกุล อินทระสังขา)
๒. คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตติการกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ)
๓. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ตติการกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพันธุ์ เขมคุณาศัย)

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นายพยัต คงศรีแก้ว | นักวิชาการ ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา |
| ๒. นางสาวอาภรณ์ แก้วสลับศรี | หัวหน้าฝ่ายแผนงาน |
| ๓. นางสาวปิ่นปิ่นท์ คำนุ้ย | หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๔. นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล | นักวิชาการ ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๕. นายชนวัฒน์ ปัญญูวรรณศิริ | นักวิชาชีพ สำนักคอมพิวเตอร์ |
| ๖. นายพิพากษ์ หูเสื่อหึ่ง | นักวิชาชีพ สำนักคอมพิวเตอร์ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๑๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุมคณะดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องแจ้งจากสมาชิกที่ประชุม

๑.๒.๑ เรื่องแจ้งรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย

๑.๒.๑.๑ เรื่อง สรุปจำนวนผู้สมัครสอบคัดเลือกสอบตรงวิธีพิเศษ ๑

และสอบตรงวิธีพิเศษ ๒

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบสรุปจำนวนผู้สมัครสอบตรงวิธีพิเศษ ๑ และวิธีพิเศษ ๒ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗) ดังนี้

ประเภท	จำนวนผู้สมัคร	กำหนดวันสอบ
๑. วิธีพิเศษ ๑ (สอบข้อเขียน)	๖,๘๕๐ คน	๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
๒. วิธีพิเศษ ๒ (สอบสัมภาษณ์/ปฏิบัติ)	๒๖๐ คน	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๑.๒.๑.๑)

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่อง ผลกระทบจากปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

ตามที่สภาวิชาการมหาวิทยาลัยทักษิณ กำหนดเปลี่ยนแปลงปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยกำหนดเปิดภาคเรียนต้นในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ นิสิต ๓ กลุ่ม ดังนี้

๑. นิสิตเข้าใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๗
๒. นิสิตเก่าที่จะขึ้นชั้นปีที่ ๒, ๓ และ ๔
๓. นิสิตปีสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๗

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย (รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล) เสนอที่ประชุมพิจารณารูปแบบการจัดปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้

รูปแบบที่ ๑

ชั้นปีที่	เดือน	ภาคการศึกษา	หมายเหตุ
๑	๑๑ ต.ค. ๕๗ - ๒๓ ธ.ค. ๕๗	เทอม ๑/๒๕๕๗	
	๑๒ ม.ค. ๕๘ - ๒๓ พ.ค. ๕๘	เทอม ๒/๒๕๕๗	
๒,๓,๔	มิ.ย. ๕๗ - ก.ค. ๕๗	เทอม ๑/๒๕๕๗ (summer ๒)	เรียนแบบ summer
	๑๑ ต.ค. ๕๗ - ๒๓ ธ.ค. ๕๗	เทอม ๒/๒๕๕๗	
	๑๒ ม.ค. ๕๘ - ๒๓ พ.ค. ๕๘	เทอม ๓/๒๕๕๗	
	๘ มิ.ย. ๕๘ - ๓๐ ก.ค. ๕๘	เทอม ๑/๒๕๕๘ (summer)	
๕	มิ.ย. ๕๗ - ก.พ. ๕๗	เทอม ๑/๒๕๕๗	เรียนแบบปฏิทินเก่า
	พ.ย. ๕๗ - มี.ค. ๕๘	เทอม ๒/๒๕๕๗	เรียนแบบปฏิทินเก่า
	๘ มิ.ย. ๕๘ - ๓๐ ก.ค. ๕๘	เทอม ๓/๒๕๕๗ (summer)	

รูปแบบที่ ๒

ชั้นปีที่	เดือน	ภาคการศึกษา	หมายเหตุ
๑,๒,๓	๑๑ ต.ค. ๕๗ - ๒๓ ธ.ค. ๕๗	เทอม ๑/๒๕๕๗	
	๑๒ ม.ค. ๕๘ - ๒๓ พ.ค. ๕๘	เทอม ๒/๒๕๕๗	
	๘ มิ.ย. ๕๘ - ๓๐ ก.ค. ๕๘	เทอม ๓/๒๕๕๗ (summer)	
๔	๑๑ ต.ค. ๕๗ - ๒๓ ธ.ค. ๕๗	เทอม ๑/๒๕๕๗	
	๑๒ ม.ค. ๕๘ - มี.ค. ๕๘	เทอม ๒/๒๕๕๗	เรียนแบบ summer
	มี.ค. ๕๘ - พ.ค. ๕๘	เทอม ๓/๒๕๕๗ (summer)	

ชั้นปีที่	เดือน	ภาคการศึกษา	หมายเหตุ
๕	มิ.ย.๕๗ – ก.ย. ๕๗	เทอม ๑/๒๕๕๗	เรียนแบบปฏิทินเก่า
	พ.ย.๕๗ – มี.ค. ๕๘	เทอม ๒/๒๕๕๗	เรียนแบบปฏิทินเก่า
	๘ มิ.ย. ๕๘ – ๓๐ ก.ค. ๕๘	เทอม ๓/๒๕๕๗ (summer)	

รูปแบบที่ ๓

ชั้นปีที่	เดือน	ภาคการศึกษา	หมายเหตุ
๑,๒,๓	๑๑ ต.ค.๕๗ – ๒๓ ธ.ค. ๕๗	เทอม ๑/๒๕๕๗	
	๑๒ ม.ค.๕๘ – ๒๓ พ.ค. ๕๘	เทอม ๒/๒๕๕๗	
	๘ มิ.ย.๕๘ – ๓๐ ก.ค. ๕๘	เทอม ๓/๒๕๕๗ (summer)	
๔,๕	มิ.ย.๕๗ – ก.ย. ๕๗	เทอม ๑/๒๕๕๗	เรียนแบบปฏิทินเก่า
	พ.ย. ๕๗ – มี.ค. ๕๘	เทอม ๒/๒๕๕๗	เรียนแบบปฏิทินเก่า
	มี.ค. ๕๘ – พ.ค. ๕๘	เทอม ๓/๒๕๕๗ (summer)	เรียนแบบปฏิทินเก่า

หมายเหตุ ปฏิทินการศึกษา ๒๕๕๗ (ปกติ)

เทอม ๑/๒๕๕๗	๑๑ ต.ค. ๕๗ – ๒๓ ธ.ค. ๕๗
เทอม ๒/๒๕๕๗	๑๒ ม.ค. ๕๘ – ๒๓ พ.ค. ๕๘
เทอม ๓/๒๕๕๗	๘ มิ.ย. ๕๘ – ๓๐ ก.ค. ๕๘ (summer)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- รูปแบบการจัดปฏิทินการศึกษา ทั้ง ๓ รูปแบบ อาจมีผลดีและผลเสียต่อบางคณะ โดยเฉพาะรูปแบบที่ ๑ จะทำให้อาจารย์ไม่ต้องการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน เนื่องจากมีระยะเวลาสั้น ส่วนรูปแบบที่ ๓ อาจารย์บางท่านจะไม่มีเวลา เพราะจะต้องสอนนักศึกษาแต่ละรุ่นอย่างต่อเนื่อง
- การย้ายภาคการศึกษาฤดูร้อนมาขึ้นปีการศึกษา อาจมีผลกระทบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้
 - คณาจารย์บางท่าน ได้วางแผนเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ในการอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาตนเองทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการไปประสานงานกับชุมชน หรือแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่ใช้ทำผลงานวิชาการ ผลงานวิจัยของตนเอง
 - ทำให้บุคลากรต้องปฏิบัติงานสอนอย่างต่อเนื่อง ไม่มีช่วงเวลาไปพัฒนาตนเองหรือทำผลงานวิชาการ วิจัยตามแผนที่กำหนดไว้ล่วงหน้า
 - ส่งผลต่องบประมาณในการบริหารจัดการและการจ่ายค่าตอบแทนที่เพิ่มขึ้น

- การจัดการศึกษาที่มีระยะเวลาน้อยลง อาจส่งผลต่อประสิทธิภาพการสอนที่ต้องเร่งเนื้อหาให้ทันต่อเวลาและผลกระทบต่อประสิทธิภาพของผู้เรียน อาจเร่งจนทำให้ไม่ได้รับความรู้อย่างแท้จริง
- ๓. นิสิตระดับปริญญาตรีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา สามารถจัดการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาใหม่ได้ ส่วนระดับปริญญาโทที่กำลังเข้าสู่ชั้นปีที่ ๒ หากใช้ปฏิทินการศึกษาเก่านิสิตจะได้รับผลประโยชน์มากกว่าการใช้ปฏิทินการศึกษาใหม่
- ๔. การใช้ปฏิทินการศึกษาใหม่สำหรับนิสิตทุกชั้นปี อาจมีผลกระทบต่อนิสิตปีที่ ๓ ที่จะขึ้นปีที่ ๔ ซึ่งจะจบช้ากว่าเดิมเป็นเวลาหนึ่งเดือนครึ่ง สำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาดังกล่าวมหาวิทยาลัย ควรมีช่องทางโดยเปิดการเรียนการสอนเป็นกรณีพิเศษ หรือจัดให้มีภาคการศึกษาฤดูร้อน หรืออาจให้เป็นการบริหารจัดการภายในสาขาวิชาเอง

มติ

๑. เห็นชอบให้ใช้ปฏิทินการศึกษารูปแบบที่ ๓ เนื่องจากมีผลกระทบน้อยทั้งในด้านการจัดการเรียนการสอนและค่าใช้จ่ายแก่นิสิต
๒. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย (รองศาสตราจารย์เกษม อัสวดีรัตนกุล) รับไปศึกษาข้อมูลการใช้ปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยอื่น ก่อนประกาศใช้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวทางการอนุมัติและสนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาดูงานเป็นหมู่คณะสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย

ตามที่ หน่วยงานต่าง ๆ มีการขออนุญาตเดินทางไปศึกษาดูงานเป็นหมู่คณะทั้งในและต่างประเทศเป็นจำนวนมาก แม้ว่ามหาวิทยาลัยจะเห็นประโยชน์จากการศึกษาดูงานในลักษณะดังกล่าว แต่การไปศึกษาดูงานเป็นกลุ่มใหญ่ในระยะเวลาสั้น อาจขาดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรณีเดินทางไปต่างประเทศเป็นกลุ่มที่มีผู้ร่วมเดินทางเป็นจำนวนมาก

อธิการบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวทางการอนุมัติและสนับสนุนค่าใช้จ่ายการศึกษาดูงานเป็นหมู่คณะสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๑)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การสร้างประสบการณ์ในต่างประเทศยังคงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เสนอให้เพิ่มเติม การทัศนศึกษาเป็นหมู่คณะ โดยมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนเวลาในการเดินทาง แต่ไม่สนับสนุนค่าใช้จ่าย โดยมีเงื่อนไขตามที่กำหนด เพื่อเปิดประสบการณ์ให้บุคลากร รุ่นใหม่มีประสบการณ์ในต่างประเทศ
๒. การทัศนศึกษาคุณภาพ อาจสร้างความเหลื่อมล้ำกับส่วนงานที่มีรายได้ที่แตกต่างกัน แต่ผลประโยชน์ที่ได้รับ จะไม่ได้ส่งผลประโยชน์ต่อนิสิตเท่าที่ควร
๓. มหาวิทยาลัยควรกำหนดในข้อตกลงการปฏิบัติงานให้เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจนตามข้อ ๑.๑ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
๔. หากส่วนงานมีความประสงค์จะเดินทางไปศึกษาคุณภาพ จะต้องมีการตั้งงบประมาณล่วงหน้า หากมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ จะได้ทำเฉพาะกรณีที่มีโครงการหรือกิจกรรม ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า และมีความจำเป็นเร่งด่วน
๕. ปรับปรุงข้อความใน (ร่าง) ประกาศ ดังนี้
 - ๑) ข้อ ๑.๒ เพิ่มเติมข้อความ “หรือโครงการ” ดังนี้
 - ทัศนศึกษาคุณภาพด้านการบริหาร ต้องเป็นโครงการที่ตอบคำถามได้ชัดเจนว่า ประสงค์ให้ผู้เข้าร่วมศึกษาคุณภาพเกิดความรู้หรือประสบการณ์ใดเพื่อนำมา ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือโครงการ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
 - ๒) ตัดข้อความ คำว่า “จะ” ในข้อ ๑.๒ วรรค ๒
 -หรือมหาวิทยาลัยอนุมัติในหลักการให้ดำเนินการไปก่อนแต่ต้องเสนอ เอกสารตอบรับการขอศึกษาคุณภาพให้ครบถ้วนก่อนออกเดินทาง

มติ

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง แนวทางการอนุมัติและสนับสนุนค่าใช้จ่าย การศึกษาคุณภาพเป็นหมู่คณะสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย
๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา) ปรับปรุงตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐)
มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่ อธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) ได้เสนอสาระสำคัญของแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ ต่อสภามหาวิทยาลัย ในการนี้ ที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย มีข้อเสนอแนะให้มีการกำหนดตัวบ่งชี้หลักในระดับยุทธศาสตร์เพื่อให้สามารถวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลได้ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ได้ร่วมกันพิจารณากำหนดตัวบ่งชี้ในแต่ละยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	จำนวนตัวบ่งชี้
๑. พัฒนามหาวิทยาลัยศิลปวิทยาศาสตร์ ที่มีความเป็นเลิศด้านการผลิตบัณฑิต	๕ ตัวบ่งชี้
๒. สร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัย	๓ ตัวบ่งชี้
๓. สร้างความเป็นเลิศด้านศิลปะและวัฒนธรรม การบริการวิชาการและการพัฒนาสังคม	๓ ตัวบ่งชี้
๔. พัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	๔ ตัวบ่งชี้
รวม	๑๕ ตัวบ่งชี้

จากสาระสำคัญแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ (ฉบับปรับปรุง ตุลาคม ๒๕๕๖) ประกอบกับการกำหนดตัวบ่งชี้ของแต่ละยุทธศาสตร์ข้างต้น คณะผู้บริหารระดับสูง ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ จัดทำเป้าหมายตัวบ่งชี้ขึ้น ในแต่ละยุทธศาสตร์ และจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐) มหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งมีแผน โครงการ/กิจกรรมที่เชื่อมโยงและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวบ่งชี้หลัก และเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๒)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

- มหาวิทยาลัย ควรมีระบบและข้อบังคับมหาวิทยาลัย รองรับการบริหารจัดการเกี่ยวกับ เรื่อง การจัดทำหลักสูตรร่วมกับ สถาบัน การศึกษาอื่น (Joint Degree Program) ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการเบิกจ่ายเงินกองทุน (Seed Funds) ของคู่ความร่วมมือกับต่างประเทศ
- ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐ จะมีการถ่ายทอด ไปยังส่วนงาน/หน่วยงานต่อไป ทั้งนี้ ส่วนงาน/หน่วยงาน สามารถเพิ่มเติมแผนงาน/กิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยได้

๓. มหาวิทยาลัย ควรกำหนดนโยบายให้บุคลากรเห็นความสำคัญของการจัดทำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) และหาแนวทางสนับสนุนส่วนงานนำร่องที่ดำเนินการดังกล่าว ซึ่งได้รับคำชี้แจงว่าขณะนี้ได้จัดทำแผนสนับสนุนเรียบร้อยแล้ว และจะมีการหารือร่วมกับคณะต่อไป
๔. การดำเนินการจัดทำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ต้องสื่อสารให้บุคลากรเข้าใจทั้งหน่วยงาน ต้องมีกระบวนการคิด หากหน่วยงานมีขนาดใหญ่เกินไปและไม่มีการสร้างความเข้าใจที่ชัดเจน อาจทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
๕. เสนอให้เพิ่มหน่วยงานระดับสาขา จำนวน ๑ สาขาวิชา เป็นหน่วยงานนำร่องดำเนินกิจกรรม EdPEX โดยสาขานั้นจะต้องเข้าใจการบริหารเชิงกลยุทธ์เป็นอย่างดี เพราะ EdPEX เป็นการบริหารเชิงกลยุทธ์ที่จะต่อ ยอดถึงการประกันคุณภาพและการประเมินผล
๖. ปรับปรุงการเขียนลำดับชื่อยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ให้ต่อเนื่องกัน
๗. มหาวิทยาลัย ควรสร้างทีมที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยในเรื่องการจัดทำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ขึ้นเอง โดยส่งบุคลากรดังกล่าวเข้ารับการอบรมและศึกษาข้อมูลและกลับมาถ่ายทอดให้แก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

๑. เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐) มหาวิทยาลัยทักษิณ
๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันดี กาญจนมุกดา) ปรับปรุงตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง การจัดคุณภาพการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

อธิการบดี หรือที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดคุณภาพการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยมีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมส่งเสริมให้คณาจารย์ได้พัฒนาประสิทธิภาพ ปรับกระบวนการเรียนการสอน รวมทั้งกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

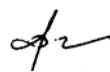
ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ ไม่เพียงแต่จัดหลักสูตรให้ดีเพียงอย่างเดียว แต่ต้องเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้บัณฑิตสามารถเรียนรู้ได้ตามความถนัดของตนเอง ควรจัดหลักสูตรอบรมอาจารย์ เพื่อให้เกิดการจัดการเรียนการสอนแนวใหม่ ให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย ซึ่งหากมหาวิทยาลัยเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จะเป็นจุดเด่นให้มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาเพิ่มขึ้น

๒. มหาวิทยาลัยควรเร่งปรับปรุงด้านกายภาพ เพื่อให้ผู้เข้ามาศึกษาได้รับบริการที่ดี ควรจัดอบรมในเรื่องการจัดการเรียนการสอนแบบใหม่ให้แก่คณาจารย์ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับปัจจุบัน เพื่อสร้างจุดเด่นให้กับมหาวิทยาลัย
๓. สภาพห้องเรียนของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงเท่าที่ควร ซึ่งแตกต่างกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศที่มีการจัดห้องเรียนและวิธีการสอนที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หากมีการเปลี่ยนแปลงจะเป็นการสร้างให้คณาจารย์ภายในสาขาวิชามีความตื่นตัวในการพัฒนานิสิต
๔. การอบรมคณาจารย์โดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้จะทำให้คณาจารย์เกิดการตื่นตัวในการพัฒนานิสิต ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวควรจัดในช่วงปิดภาคการศึกษา และควรมีนโยบายภาคบังคับให้ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์และเชื่อมโยงไปสู่คุณภาพของนิสิต
๕. เสนอให้ใช้ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การต่อสัญญาจ้าง การกำหนดในข้อตกลงในการปฏิบัติงาน หรือการให้คณาจารย์เสนอความต้องการของตนเอง เพื่อสร้างเงื่อนไขให้คณาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น
๖. กิจกรรมบางเรื่องอาจเป็นกิจกรรมภาคบังคับที่ให้คณาจารย์เข้าร่วม แต่อาจไม่จำเป็นทุกกิจกรรม ส่วนกิจกรรมใดนั้นให้นำมาหารือต่อที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการและผู้บริหารระดับสูงพิจารณาต่อไป
๗. การจัดกิจกรรมอบรมคณาจารย์ ควรจัดที่วิทยาเขตพัทลุงบ้าง เพื่อให้คณาจารย์ได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึง

มติ รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๔๐ น.



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

เลขานุการ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม