

รายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘
วันจันทร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๑๕ - ๑๕.๕๐ น.

ณ ห้องประชุมทองหลาง ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
ห้องประชุมสัตตบงกช อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
และห้องประชุมภารกิจประสานงานส่วนกลาง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

ผู้เข้าประชุม

๑. อธิการบดี ประธาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)
๒. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพฑูริย์ ดวงจันทร์)
๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตรีรัตนกุล)
๕. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา)
๖. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)
๗. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์)
๘. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)
๙. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(อาจารย์เกษม สุริยกันท์)
๑๐. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารภี ไชยรัตน์)
๑๒. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี)
๑๓. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(อาจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)

๑๔. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
๑๕. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(อาจารย์ศาสตรา แก้วแพ่ง...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๑๖. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(อาจารย์ ดร.นันทพันธ์ นภัทธานันท์...รักษาการแทน)
๑๗. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ)
๑๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
(พลโทมานิจ บุญโปร่ง...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๑๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)
๒๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน
(อาจารย์เทพรัตน์ จันทพันธ์)
๒๑. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(นางสาวสาวิตรี สัตยาอุทัย)
๒๒. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพันธุ์ เขมคุณาศัย)
๒๓. ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ
(อาจารย์ ดร.เปลื้อง สุวรรณมณี)
๒๔. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(อาจารย์กฤษณ์ ทองขุนคำ...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(อาจารย์ ดร.วิสิทธิ์ บุญชุม)
๒๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เลขานุการ
(นางอุทัยวรรณ จันทโรชิต)
๒๗. เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ ติตถารกิจ
(อาจารย์ชินโรส รุ่งสกุล)

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๑๕ น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

๑.๑.๑ เรื่อง กองทุนพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการอำนวยการกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ให้เสนอแนะเกี่ยวกับการเปิดรับสมัครทุนแก่บุคคลภายนอกศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกเพื่อบรรจุเป็นอาจารย์ในกรณีที่ไม่สามารถหาบุคคลมาบรรจุได้ ดังนั้น จึงขอแจ้งให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการตรวจสอบกรอบอัตรากำลังที่ได้รับและสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอขอรับทุนจากกองทุนพัฒนาบุคลากร

มติ รับทราบ

๑.๑.๒ เรื่อง การลงนามความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ลงนามความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศด้านกีฬา ดนตรี และการเกษตรของนักเรียนโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

มติ รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งจากสมาชิกที่ประชุม

๑.๒.๑ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล

๑.๒.๑.๑ เรื่อง EdPEX : โครงการบ่มเพาะคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Incubation Project)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพสถาบันอุดมศึกษาให้มีการดำเนินการที่มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศ และได้จัดทำแผนการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศด้วยเกณฑ์ EdPEX (iCAD - Action Plan Model) เพื่อวางแผนการดำเนินการในการพัฒนาคุณภาพสถาบันอุดมศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้วยเกณฑ์ EdPEX ในระยะ ๕ ปีข้างหน้าต่อไป โดยได้จัดการประชุมแนวทางการนำเกณฑ์ EdPEX ไปใช้ในการพัฒนาองค์กรทางการศึกษา (Introduction for EdPEX) เพื่อชี้แจงและรับฟังข้อเสนอแนะต่อแผนการดำเนินการดังกล่าวร่วมกับสถาบันอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา

ในการนี้ สกอ. จึงได้เริ่มดำเนินการตามแผนการดำเนินงานในด้านส่งเสริม: สถาบันอุดมศึกษาที่มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ โดยได้เตรียมดำเนินการ "โครงการบ่มเพาะคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Incubation Project)" ซึ่งจะสนับสนุนให้สถาบันอุดมศึกษาที่มีความพร้อมในการพัฒนาคุณภาพไปสู่ความเป็นเลิศ ได้รับการตรวจเยี่ยม (Validation) และให้คำแนะนำ โดยที่ปรึกษา (Mentor) ได้รับความรู้เพื่อเลือกใช้เครื่องมือ (Tools) ในการพัฒนาคุณภาพ ให้ข้อมูลป้อนกลับและติดตามความก้าวหน้า เพื่อเป็นแนวทางที่ดีและตัวอย่างของสถาบันที่มีการพัฒนาคุณภาพด้วยเกณฑ์ EdPEX อย่างเป็นทางการ และเป็นรูปธรรม และรวบรวมองค์ความรู้ต่างๆที่ได้รับระหว่างการดำเนินโครงการต่อไป โดยมีรายละเอียดโครงการดังเอกสารประกอบการประชุม ในส่วนของมหาวิทยาลัยทักษิณ ปัจจุบันมีสำนักงานที่เป็นส่วนงานนำร่องในโครงการการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) จำนวน ๒ ส่วนงาน คือ คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน และคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

สำหรับกำหนดการดำเนินการโครงการบ่มเพาะคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (Incubation Project) กำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑๑ พฤษภาคม – ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ และแบ่งเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

- ระยะที่ ๑ : ชั้น Commitment (๔ เดือน)
- ระยะที่ ๒ : ชั้น Improvement & Implement (๑๒ เดือน)
- ระยะที่ ๓ : ชั้น Achievement (๔ เดือน)

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๑)

มติ **รับทราบ**

๑.๒.๑.๒ เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะและสถาบัน มหาวิทยาลัยทักษิณ

ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะ และสถาบัน มหาวิทยาลัยทักษิณ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ ระดับคณะและสถาบัน ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประเมินคุณภาพภายใน และทำหน้าที่ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ได้อย่างมีคุณภาพ และมาตรฐาน รวมทั้ง ให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ประกอบคุณภาพ ตัวบ่งชี้และเกณฑ์ การประเมินคุณภาพภายใน และทำหน้าที่ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะได้อย่างมีคุณภาพและ มาตรฐาน

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๒)

มติ **รับทราบ**

๑.๒.๑.๓ เรื่อง โครงการอบรม เรื่อง การเขียนผลการดำเนินงาน
(Application Report) : กรณีศึกษาสำนักหอสมุด

ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา จัดโครงการอบรม เรื่อง การเขียนผลการดำเนินงาน (Application Report) : กรณีศึกษาสำนักหอสมุด ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชิญที่ปรึกษาจากภายนอกมาอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจและแนะนำวิธีการเขียนรายงานผลการดำเนินงาน (Application Report) ตามแนวทาง LeTCI และเพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสามารถจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (Application Report) เพื่อขอรับรางวัลจากสำนักงานรางวัลคุณภาพแห่งชาติ

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๓)

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ เรื่อง แจ้งจากผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

๑.๒.๒.๑ เรื่อง สถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศของอาจารย์และนิสิต
แต่ละคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

สำนักหอสมุด ได้ดำเนินการสรุปสถิติการยืมทรัพยากรสารสนเทศประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ โดยจำแนกเป็นคณะวิชา ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๕๗ – มีนาคม ๒๕๕๘ สรุปได้ว่าอาจารย์คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา มีสถิติการยืมหนังสือมากที่สุด คือ เฉลี่ยคนละ ๒๒.๖ เล่ม และนิสิตคณะศึกษาศาสตร์ มีสถิติการยืมมากที่สุด คือ เฉลี่ยคนละ ๘.๕ เล่ม

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๑)

มติ รับทราบ

๑.๒.๒.๒ เรื่อง สถิติการเข้าใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ แยกตามชื่อ
ฐานข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๕๘
(รวบรวมโดย สกอ.)

สำนักหอสมุด ได้ดำเนินการจัดทำสถิติการเข้าใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ แยกตามชื่อฐานข้อมูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๕๘ (รวบรวมโดย สกอ.)

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๒)

มติ รับทราบ

**๑.๒.๒.๓ เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๘**

สำนักหอสมุด ได้ดำเนินการจัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์แก่ผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น โดยมีสาระคือ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒.๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการใช้ห้องสมุด พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒.๑ นิสิตปริญญาตรี

๑๒.๑.๑ หนังสือ ยืมได้ไม่เกิน จำนวน ๗ เล่ม ๆ ละ ๗ วัน

๑๒.๑.๒ แผ่นวีดิทัศน์ แถบวีดิทัศน์ แถบบันทึกเสียง

ยืมได้ไม่เกิน จำนวน ๕ รายการ ๆ ๗ วัน

๑๒.๑.๓ วิทยานิพนธ์ ยืมได้ไม่เกินจำนวน ๓ เล่ม ๆ ละ ๗ วัน

๑๒.๑.๔ วารสารฉบับล่วงหน้า ยืมได้ไม่เกินจำนวน ๑ ฉบับ ๆ ๓ วัน”

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๓)

มติ รับทราบ

๑.๒.๒.๔ เรื่อง สำนักหอสมุดเปิดให้บริการในวันพีชมงคล

สำนักหอสมุด ได้เปิดให้บริการช่วงวันสอปปลาภาคในวันพีชมงคล (๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘) ผลจากการให้บริการ ปรากฏว่า มีนิสิตมาใช้บริการจำนวนมาก

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า ควรมีการจัดทำ QR Code และเผยแพร่ไปยังสื่อประเภทต่าง ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการเข้าใช้บริการของสำนักหอสมุด เพิ่มความสะดวกและยังสามารถจัดเก็บสถิติการเข้าใช้ของหน่วยงานได้

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๔)

มติ รับทราบ

๑.๒.๓ เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

๑.๒.๓.๑ เรื่อง การจัดงานปรีชาตรำลึก เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘

รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข ในฐานะประธานกรรมการจัดงานปรีชาตรำลึก ได้รายงานข้อมูลทางเอกสารเกี่ยวกับการจัดงานปรีชาตรำลึก เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘ โดยได้รับเงินบริจาค สมทบกองทุนศาสตราจารย์ ดร.สมพร บัวทอง จำนวน ๑๖๑,๘๑๗.๗๕ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อย สิบเจ็ดบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์) ซึ่งได้ออนเข้าบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ (๒) ทุน ศาสตราจารย์ ดร.สมพร บัวทอง ธนาคารกรุงเทพ บัญชีเลขที่ ๒๖๘-๒-๐๘๕๕๒-๓ เมื่อวันที่ ๑๙, ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และกำลังประสาน ให้มหาวิทยาลัยออกใบเสร็จส่งให้รายบุคคลต่อไป

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๓.๑)

มติ รับทราบ

๑.๒.๔ เรื่องแจ้งจากคณบดีคณะนิติศาสตร์

๑.๒.๔.๑ เรื่อง คดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารมหาวิทยาลัย

อาจารย์ศาสตรา แก้วแพ่ง รองคณบดีคณะนิติศาสตร์ ปฏิบัติหน้าที่แทน คณบดีคณะนิติศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับคดีปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง การพิจารณาการกระทำที่จะมีผลถึงขนาดให้การทดสอบความรู้ความสามารถเสียไป โดยมีสาระสำคัญ คือ การพิจารณาว่า การกระทำใดที่จะมีผลถึงขนาดให้การทดสอบความรู้ความสามารถเสียไป ต้องเป็นการกระทำที่กระทบต่อสาระสำคัญ ของการทดสอบความรู้ความสามารถ เช่น การทุจริตในการสอบ เป็นต้น การระบายนหสประจำตัวสอบไม่ตรงกับ เลขหสประจำตัวสอบนั้น ไม่กระทบต่อสาระสำคัญของการทดสอบความรู้ความสามารถของผู้เข้าสอบ (คำพิพากษาศาล ปกครองสูงสุดที่ อ.๕๔๑/๒๕๕๖)

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๔.๑)

มติ รับทราบ

๑.๒.๕ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย

๑.๒.๕.๑ เรื่อง กรอบวงเงินงบประมาณมหาวิทยาลัยทักษิณ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ซึ่งได้ผ่านคณะรัฐมนตรี และจะเข้าสู่กระบวนการทางนิติบัญญัติ จำนวน ๑,๐๕๗ ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ปัจจุบัน ร้อยละ ๑๗

มติ รับทราบ

๑.๒.๖ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา

๑.๒.๖.๑ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษาสัญจร ครั้งที่ ๕

คณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษาสัญจร ครั้งที่ ๕ ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และเครือข่ายอุดมศึกษาภาคใต้ตอนล่าง ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ โดยกำหนดเยี่ยมชม Best Practice ของมหาวิทยาลัยทักษิณ ในวันจันทร์ที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง และงานเลี้ยงรับรองภาคค่ำ ในวันอังคารที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ สถาบันทักษิณคดีศึกษา จึงขอเชิญผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่อง ผลการแจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และได้แจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุม โดยกำหนดให้แจ้งผลการพิจารณา ปรากฏว่า มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม จำนวน ๑ คน ซึ่งเป็นการแก้ไขข้อความให้มีถ้อยคำที่ชัดเจน ไม่มีผลต่อมติการประชุมมีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๒.๑)

มติ มอบฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่อง การลงนามการปฏิบัติงาน

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๘ มีมติมอบหมายให้ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ดำเนินการสำรวจแนวปฏิบัติการลงนามปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ และจัดส่งข้อมูลมายังฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ นั้น ในการนี้ ได้ดำเนินการสรุปข้อมูลจากส่วนงาน/หน่วยงานเรียบร้อยแล้ว ผลการสรุปแบบสำรวจการลงนามการปฏิบัติงาน ปรากฏว่า ส่วนงาน/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ดำเนินการลงนามการปฏิบัติงานในรูปแบบการลงลายมือชื่อ บันทึกลายนิ้วมือ และการตอกบัตร

ข้อเสนอแนะภาพรวม

๑. มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการในการลงลายมือชื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย
๒. การบันทึกลายนิ้วมือ สามารถลดขั้นตอนการทำงาน ลดระยะเวลาและลดการใช้ทรัพยากร และสามารถนำไปใช้งานร่วมกับระบบสารสนเทศอื่น ๆ เช่น ระบบประเมินภาระงานสายปฏิบัติการ ระบบการเบิกจ่ายเงินล่วงหน้า ระบบการลา เป็นต้น
๓. ควรพัฒนาระบบบันทึกลายนิ้วมือเพื่อใช้เปิด-ปิดห้องภายในอาคาร เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่าการลงลายมือชื่อ ควรจัดทำให้เป็นระบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย และควรแยกกันระหว่างบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ส่วนการบริหารจัดการและการนำผลไปใช้เป็นอำนาจของแต่ละส่วนงาน/หน่วยงาน ซึ่งหากเชื่อมโยงกับระบบการลาออนไลน์ ก็จะเป็นประโยชน์และสามารถลดขั้นตอนการทำงานได้

มติ มอบสำนักคอมพิวเตอร์ พิจารณาดำเนินการพัฒนาระบบการลงลายมือชื่อต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การกำหนดเครื่องมือวัดพฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่ มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดเครื่องมือวัดพฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยทักษิณ คำสั่งที่ ๓๔๗๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ เพื่อพิจารณากำหนดเครื่องมือวัดพฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบค่านิยมหลัก (Core Value) มหาวิทยาลัยทักษิณ "คารวะ ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม" แล้วนั้น

ในการนี้ คณะกรรมการกำหนดเครื่องมือวัดพฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ดำเนินการกำหนดเครื่องมือวัดพฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยทักษิณ และได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมทีมบริหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๘

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๑)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา และให้ความเห็นชอบการกำหนดเครื่องมือวัดพฤติกรรมตามค่านิยมหลักของมหาวิทยาลัยทักษิณ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ค่านิยมหลัก : คารวะ

- การตรงต่อเวลา ควรอยู่ระดับ ๒
- ระดับ ๔ การปฏิบัติตนถูกต้องตามทำนองคลองธรรม ควรปรับให้เป็นรูปธรรม เพื่อความชัดเจนในทางปฏิบัติ
- ระดับที่ ๕ เพิ่มเติมข้อความ “เป็นแบบอย่างที่ดีด้านคารวะธรรม”

๒. ค่านิยมหลัก : ปัญญา

- เกณฑ์การวัดอาจยังไม่ตรงประเด็น ควรพิจารณาพฤติกรรม/คุณลักษณะ ให้ชัดเจน

๓. การวัด Core Value เป็นการวัดระหว่างทัศนคติกับการปฏิบัติ ในปีแรกของการประเมิน ควรเลือกประเด็นที่จะนำมาประเมินเพียงไม่กี่ข้อ เช่น การประเมินเรื่องคารวะ อาจวัดในเรื่องการตรงต่อเวลา การแต่งกายที่เคารพตนเอง/สถาบัน กิริยามารยาทที่เคารพตนเอง/สถาบัน เป็นต้น โดยต้องมีจุดเน้นว่า ต้องเป็นคุณค่าร่วมที่เป็นลักษณะร่วมและมีลักษณะคล้าย ๆ กัน และค่อยพัฒนาเกณฑ์การวัดเพิ่มขึ้นในปีถัดไป หรืออาจทำเป็นแบบประเมินที่ให้บุคลากรคิดของตนเอง และนำข้อที่ได้คะแนนสูง มาจัดทำระดับคะแนนต่อไป

๔. การประเมินพฤติกรรม/คุณลักษณะ อาจกำหนดกรอบการประเมินระดับ ๕ เป็นเกณฑ์พื้นฐาน เพื่อให้กรรมการประเมินระดับ ๑-๔ โดยใช้ดุลยพินิจ หรือส่วนงานอาจไปพัฒนาเกณฑ์ของตนเองได้

มติ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล รับไปดำเนินการแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๔.๒ เรื่อง พิจารณา ร่าง แผนบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๗

ด้วยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยทักษิณ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านการบริหารงานทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยทักษิณ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๗) ซึ่งแผนดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายและการพัฒนามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๒)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล เสนอที่ประชุมพิจารณา ร่าง แผนบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๗

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การสรรหา/รับสมัครบุคลากรเข้าทำงานในมหาวิทยาลัย ควรเป็นระบบเปิดมากขึ้น และมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลได้รับรู้ข้อมูลที่กว้างขวางขึ้น
๒. การพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ควรเป็นระบบเปิด เพราะจะทำให้สร้างความเชื่อมั่นกับคนทำงานที่จะสามารถได้รับสิ่งตอบแทนจากงานที่ปฏิบัติได้ และยังทำให้เกิดการแข่งขันเชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรที่ทำงานเพื่อองค์กร
๓. การส่งเสริมให้บุคคลไปศึกษาต่อ ไม่ค่อยยึดตามแผน โดยไม่ได้พิจารณาถึงความขาดแคลนของสาขาวิชา เพื่อให้เป็นรูปธรรมในการปฏิบัติ อาจให้สาขาวิชาจัดทำแผนการขาดแคลน อาจารย์และเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยต่อไป
๔. การส่งเสริมโดยเน้นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในแผนยุทธศาสตร์ อาจส่งผลให้การส่งเสริมศาสตร์ด้านอื่น ๆ ลดน้อยลงไป
๕. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล จะเป็นแนวทางให้ส่วนงานได้นำไปประยุกต์เพื่อจัดทำแผนของส่วนงานต่อไป

มติ

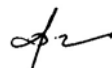
๑. เห็นชอบแผนบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยทักษิณ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๗
๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล นำเสนอคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**๕.๑ เรื่อง การประเมินผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์**

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ หรือที่ประชุมเกี่ยวกับการประเมินผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ เนื่องจากในปัจจุบัน มีคณาจารย์ไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด จึงขอหารือแนวทางและมาตรฐานกรอบการทำผลงานวิชาการ เพื่อให้บุคลากรที่จะยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ มีกำลังใจ และปฏิบัติตนได้ถูกต้อง ซึ่งได้รับการชี้แจงว่า การพิจารณาผลงานทางวิชาการของผู้ทรงคุณวุฒิ จะอิงตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จะเตรียมจัดกิจกรรมโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาร่วมพูดคุยและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สนใจต่อไป

มติ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล รับไปดำเนินการ และขอให้ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล สรุปประเด็นปัญหาที่ผลงานทางวิชาการ ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อนำเสนอที่ประชุมที่เกี่ยวข้องพิจารณาต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๕๐ น.



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางอุทัยวรรณ จันทรโชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

เลขานุการ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม