

รายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗

วันจันทร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๑๕ – ๑๕.๒๕ น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

ห้องประชุมสตบงข อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

และห้องประชุมภารกิจประสานงานส่วนกลาง สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร

-----  
ผู้เข้าประชุม

- |  |        |
|--|--------|
| ๑. อธิการบดี                                   | ประธาน |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)                 |        |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                      |        |
| (รองศาสตราจารย์ น้อม สังข์ทอง)                 |        |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษาและวิจัย       |        |
| (รองศาสตราจารย์เกษม อัสวศิริรัตนกุล)           |        |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ                |        |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา)      |        |
| ๕. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง                  |        |
| (อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)                  |        |
| ๖. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล |        |
| (อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)                      |        |
| ๗. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์                         |        |
| (อาจารย์เกษม สุริยกันท์)                       |        |
| ๘. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์           |        |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)    |        |
| ๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์                         |        |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารภี ไชยรัตน์)         |        |
| ๑๐. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์                     |        |
| (อาจารย์จิโนรส รุ่งสกุล)                       |        |
| ๑๑. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน          |        |
| (อาจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)                   |        |
| ๑๒. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ         |        |
| (อาจารย์วีณา ลีลาประเสริฐศิลป์)                |        |

๑๓. คณบดีคณะนิติศาสตร์  
(อาจารย์ศาสตรา แก้วแพง...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๑๔. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ)
๑๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา  
(พลโทมานิจ บุญโปร่ง...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๑๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิเชียร แก้วบุญส่ง)
๑๗. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา  
(นางสาวสาวิตรี สัตยายุทธ์)
๑๘. ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ  
(อาจารย์ ดร.เปลื้อง สุวรรณมณี)
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์  
(อาจารย์ ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)
๒๐. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด  
(อาจารย์ ดร.วิสิทธิ์ บุญชุม)
๒๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เลขานุการ  
(นางอุทัยวรรณ จันทรโชติ)
๒๒. เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา ตติการกิจ  
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์)
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย ตติการกิจ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)
๓. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ตติการกิจ  
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คชภักดี)
๔. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ตติการกิจ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพันธุ์ เขมณูณาศัย)

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล สุกระกาญจน์)

**เริ่มประชุม** เวลา ๑๓.๑๕ น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดี ในฐานะประธานที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

#### **๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน**

##### **๑.๑.๑ เรื่อง นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘**

การประชุมสัมมนาบนโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ได้รับการแจ้งว่า คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) มีนโยบายจัดสรรงบประมาณเป็นงบลงทุน เพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจ คาดว่า เดือนสิงหาคม ๒๕๕๗ น่าจะมีการจัดตั้งสถานีวิทยุ และสิ่งที่จะต้องเตรียมการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ คือ งบประมาณที่เสนอไปแล้วจะต้องพร้อมที่จะก่อสร้าง โดยรวมงบประมาณเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ประมาณร้อยละ ๒

**มติ** รับทราบ

##### **๑.๑.๒ เรื่อง โครงการอบรมเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX Criteria)**

ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดจัดโครงการอบรมเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX Criteria) ระหว่างวันที่ ๔-๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมอนันตรา สิกะริสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเสนา จังหวัดศรีสะเกษ เพื่ออบรมให้ความรู้ ความเข้าใจเรื่องเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX Criteria) และเพื่อให้ผู้บริหารสามารถดำเนินงานตามแนวทางเกณฑ์คุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ในการอบรมครั้งนี้ได้รับเกียรติจากวิทยากร ๒ ท่าน คือ รองศาสตราจารย์นายแพทย์สุเมธ พิรอุฒิ อดีตคณบดีคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และรองศาสตราจารย์นายแพทย์เรืองศักดิ์ ลิขนาภรณ์ อดีตผู้อำนวยการโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ซึ่งวิทยากรทั้งสองท่านเป็นผู้ตรวจประเมินของสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ (TQA Assessor)

**มติ** รับทราบ

## ๑.๒ เรื่องแจ้งจากสมาชิกที่ประชุม

## ๑.๒.๑ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

## ๑.๒.๑.๑ เรื่อง รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของโครงการก่อสร้าง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รายงานความคืบหน้าโครงการก่อสร้างของมหาวิทยาลัย  
ในส่วนที่ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน และฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา รับผิดชอบ ดังนี้

ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

โครงการ	ปีงบประมาณ	วงเงิน (บาท)	ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗
๑. ปรับปรุงห้องทำงานส่วนบริหาร อาคารสำนักงานอธิการบดี	๒๕๕๖	๑,๕๕๒,๐๐๐.๐๐	ชะลอการดำเนินการ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ไม่เพียงพอ
๒. อาคารปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ สุขภาพและการกีฬา (ครั้งที่ ๔)	๒๕๕๔	๑๐๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	ประกาศยกเลิก จัดจ้างครั้งที่ ๓ ไม่มีผู้ยื่นซองตาม กำหนดเวลา สำหรับครั้งที่ ๔ ขออนุมัติ กรมบัญชีกลางโดยใช้วิธีพิเศษ
๓. อาคารศูนย์ปฏิบัติการวิชาชีพครู	๒๕๕๗	๒๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างการออกแบบ จากบริษัทผู้ออกแบบ งานทั้งหมด ๔ งวด ส่งมอบแล้ว ๒ งวด
๔. อาคารปฏิบัติการประติมากรรม (โรงปั้น) ครั้งที่ ๓	๒๕๕๕	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	ประกาศยกเลิก จัดจ้างครั้งที่ ๒ ไม่มีผู้ยื่นซองตาม กำหนดเวลา สำหรับครั้งที่ ๓ ขออนุมัติ กรมบัญชีกลางโดยใช้วิธีพิเศษ
๕. ระบบ สาธารณูปโภค คณะ เทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	๒๕๕๔	๕,๗๑๑,๒๐๐.๐๐	กำหนด E-Auction ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ที่ตลาดกลาง บีส โดเมนชั่น หาดใหญ่ ได้ผู้ชนะการ ประมูล คือ หจก. จีพี. โยธากิจ (๒๐๐๐) ในราคา ๔,๓๐๐,๐๐๐ บาท
๖. งานปรับปรุงห้องบรรยายสรุป อาคารนวมภูมินทร์ สถาบัน ทักษิณคดีศึกษา	๒๕๕๖	๔,๐๘๗,๓๑๐.๐๐	อยู่ระหว่างการรายงานผลการกำหนดราคากลาง
๗. งานปรับปรุงอาคารสำนักหอสมุด (โครงการห้องสมุดมีชีวิต)	๒๕๕๔	๑๓,๒๕๑,๒๔๕.๐๐	อยู่ระหว่างกาแก้ไขรูปแบบรายการจากผู้ออกแบบ
๘. อาคารเรียนเทคโนโลยีและการ พัฒนาชุมชน (ส่วนที่ยังก่อสร้าง ไม่แล้วเสร็จ)	๒๕๕๑	๒๕,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สิ้นสุดสัญญา วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๗ ขณะนี้ ผู้ควบคุมงานเสนอให้มหาวิทยาลัย บอกเลิกสัญญา จ้างและทางคณะกรรมการตรวจการจ้างจะประชุม พิจารณา ในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๗ เพื่อสรุป ความเห็นเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป
๙. อาคารศูนย์ปฏิบัติการดนตรีและ หอศิลปะการแสดง	๒๕๕๖	๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	เป็นงานของวิทยาเขตสงขลา แต่ขอความอนุเคราะห์ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สินดำเนินการให้ ขณะนี้อยู่ ระหว่างการคำนวณ กำหนดราคากลาง กำหนด แผนงานไว้แล้ว ราคากลางจะเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๗

## ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา

โครงการ	ปีงบประมาณ	วงเงิน (บาท)	ผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗
๑. ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการและบริหารวิทยาเขตสงขลา	๒๕๕๕	๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างการกำหนดราคากลางใหม่ เดือนกรกฎาคม น่าจะประกาศได้
๒. อาคารกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา	๒๕๕๕	๕๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	ไม่มีผู้ยื่นซอง และต้องมีการปรับลดรายการให้สอดคล้องกับงบประมาณ
๓. อาคารที่พักบุคลากรวิทยาเขตสงขลา	๒๕๕๖	๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างการออกแบบ
๔. ปรับปรุงสนามกีฬา	๒๕๕๗	๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างการคำนวณกำหนดราคากลาง จากนั้นจะทำ TOR และประกาศหาผู้รับจ้างได้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ
๕. ระบบสาธารณูปโภค	๒๕๕๗	๕๒,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	อยู่ระหว่างการออกแบบจากบริษัท ผู้ออกแบบ

นอกจากนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การดำเนินการก่อสร้างอาคารหอประชุมใหม่ อธิการบดีได้อนุมัติงบประมาณการออกแบบเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ในระหว่างการทำ TOR เพื่อหาผู้รับออกแบบ คาดว่าสัปดาห์หน้าจะดำเนินการออกประกาศได้

**มติ** รับทราบ

**๑.๒.๑.๒ เรื่อง ความคืบหน้าการโอนเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์  
ให้แก่บุคลากร วิทยาเขตพัทลุง**

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ทราบว่าขณะนี้สำนักคอมพิวเตอร์ ได้พัฒนาระบบการโอนเงินเดือนเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน กำลังดำเนินการทดสอบระบบดังกล่าว รวมทั้งกระบวนการ โอนเงินที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายนอก เช่น เงินกู้ต่าง ๆ ของบุคลากร เป็นต้น

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า ควรสำรวจความต้องการของบุคลากรที่มีความประสงค์จะ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารใหม่ รวมทั้งการแจ้งให้หน่วยงานภายนอกทราบกรณีการส่งหนังสือแจ้งมายังมหาวิทยาลัย

**มติ** รับทราบ

### ๑.๒.๑.๓ เรื่อง การแจ้งข้อมูลการรับเงินเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย

ขณะนี้ ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ได้พัฒนาระบบการแจ้งการรับเงินเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัยให้แก่บุคลากรทางเว็บไซต์ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการดำเนินงาน โดยไม่ต้องแจ้งไปยังหน่วยงาน และเพิ่มความรวดเร็วแก่ผู้รับบริการ

**มติ** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่อง ผลการแจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และได้แจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุม โดยกำหนดให้แจ้งผลการพิจารณา ปรากฏว่า ไม่มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม

(รายละเอียดคั่งเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๒)

**มติ** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ การจัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๑๖ กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้บริหารวงเงินที่ใช้ในการเพิ่มเงินเดือนและกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเพิ่มเงินเดือนในแต่ละรอบการประเมิน ซึ่งในปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยได้จัดสรรวงเงินสำหรับเพิ่มเงินเดือน ร้อยละ ๕.๘๓

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยใช้ผลการดำเนินงานตามข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงานเป็นผลสัมฤทธิ์ของงานน้ำหนักร้อยละ ๗๐ แบ่งเป็น องค์ประกอบคุณภาพ จุดเน้นและนโยบายของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์การพัฒนากองส่วนงาน ฝ่าย งาน และการประเมินสมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน น้ำหนักร้อยละ ๓๐ แล้วนำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีเพื่อใช้ในการพิจารณาเพิ่มเงินเดือนและใช้ในระบบประกันคุณภาพ

ที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ การจัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามที่เสนอ ดังนี้

๑. จัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนประจำปีของส่วนงาน ฝ่าย งาน ร้อยละ ๖ แบ่งเป็น
  - ๑.๑ วงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนพื้นฐานประจำปีของส่วนงาน ฝ่าย งาน (ร้อยละ ๓)
  - ๑.๒ วงเงินตามผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓ ด้าน (ร้อยละ ๓) แบ่งน้ำหนักในแต่ละด้าน

โดยใช้คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานแต่ละด้านเป็นตัวกำหนดวงเงินที่ส่วนงานงาน ฝ่าย งาน จะได้รับ

ผลสัมฤทธิ์ของงาน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	
	ส่วนงาน วิชาการ	ส่วนงานอื่น และงานบริหาร
ส่วนที่ ๑ องค์ประกอบคุณภาพ	๖๐	๒๐
ส่วนที่ ๒ จุดเน้นและนโยบายของมหาวิทยาลัย	๒๐	๒๐
ส่วนที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนากองส่วนงาน/ ฝ่าย/งาน	๒๐	๖๐
คะแนนรวม	๑๐๐	๑๐๐

๒. ปรับวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้เป็นวงเงินเพิ่มเงินเดือนทั้งหมดโดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์

ซึ่งจะได้สูตรเงินเพิ่ม = เงินเดือนเพิ่มพื้นฐาน + เงินเดือนตามผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓ ด้าน

เพื่อไม่ให้เกิดการจัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนประจำปีของส่วนงาน ฝ่าย งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ แตกต่างกันไป ประกอบกับเป็นปีแรกที่ทดลองใช้ระบบดังกล่าว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาการนำผลการดำเนินงานมาใช้ในการเพิ่มเงินเดือนประจำปี และกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ โดยปรับเปลี่ยนการจัดสรรวงเงินจากวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนพื้นฐานประจำปีของส่วนงาน ฝ่าย งาน (ร้อยละ ๓) และวงเงินตามผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓ ด้าน (ร้อยละ ๓) เป็นจัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนประจำปีของส่วนงาน ฝ่าย งาน ร้อยละ ๖ ดังนี้

๑. วงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนพื้นฐานประจำปีของส่วนงาน ฝ่าย งาน (ร้อยละ ๕.๐)

๒. วงเงินเพิ่มตามผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓ ด้าน คือ องค์ประกอบคุณภาพ จุดเน้นและนโยบายของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์การพัฒนารองของส่วนงาน/ฝ่าย/งาน (ร้อยละ ๐.๕๓) โดยใช้คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นตัวกำหนดวงเงินที่จะได้รับ มี ๒ วิธี โดยใช้คะแนนถ่วงน้ำหนัก ดังนี้

**วิธีที่ ๑ แบ่งผลการดำเนินงานเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่**

๑. คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานสูงกว่าค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย เกิน X คะแนน
๒. คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานเท่ากับค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย หรือสูงกว่าค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ไม่เกิน X คะแนน หรือต่ำกว่าค่าเป้าหมายมหาวิทยาลัย ไม่เกิน X คะแนน
๓. คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย X คะแนน

**วิธีที่ ๒ แบ่งผลการดำเนินงานเป็น ๔ กลุ่ม โดยใช้ควอไทล์**

๓. วงเงินที่อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาจัดสรร ร้อยละ ๐.๐๗

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. วงเงินเพิ่มตามผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓ ด้าน จะยึดตามผลการดำเนินงานของส่วนงาน ฝ่าย งาน และต้องแยกวงเงินระหว่างส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่นและงานบริหาร เพราะสัดส่วนของผลการดำเนินงานทั้ง ๓ ด้านจะแตกต่างกัน

๒. การกำหนดให้จัดสรรวงเงินเพิ่มตามผลสัมฤทธิ์ของงานเพื่อการเพิ่มเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ควรมีการประกาศให้บุคลากรทราบก่อนการจัดทำข้อตกลงร่วมก่อนการปฏิบัติงาน เพราะอาจส่งผลกระทบต่อบุคลากรโดยตรง หากมหาวิทยาลัยต้องการนำวิธีที่นำเสนอมาใช้เป็นปีแรก ควรกำหนดไม่ให้ส่งผลกระทบต่อบุคลากรมากเกินไป แต่สำหรับปีต่อไป อาจจะพัฒนาเกณฑ์ให้มีความเข้มข้นขึ้น เพื่อเป็นการตอบแทนหน่วยงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี



**มติ**

๑. เห็นชอบในหลักการ การจัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้
  - วงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือน พื้นฐานประจำปีของส่วนงาน ฝ่าย งาน (มากกว่าร้อยละ ๕.๐)
  - วงเงินเพิ่มตามผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓ ด้าน คือ องค์กรประกอบคุณภาพ จุดเน้นและนโยบายของมหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์การพัฒนากองส่วนงาน/ฝ่าย/งาน (น้อยกว่าร้อยละ ๐.๕๓) โดยใช้คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นตัวกำหนดวงเงินที่จะได้รับ ใช้คะแนนถ่วงน้ำหนัก โดยแบ่งผลการดำเนินงานเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้
    - ๑) คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานสูงกว่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย เกิน X คะแนน
    - ๒) คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานเท่ากับค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย หรือสูงกว่าค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ไม่เกิน X คะแนน หรือต่ำกว่าค่าเป้าหมายมหาวิทยาลัย ไม่เกิน X คะแนน
    - ๓) คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย x คะแนน
  - วงเงินที่อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาจัดสรร ร้อยละ ๐.๐๗

๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล ตรวจสอบมติการประชุมที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนประจำปีตามผลสัมฤทธิ์ของงาน ๓ ด้าน และนำเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พิจารณาต่อไป

๓. การจัดสรรวงเงินเพื่อเพิ่มเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ของวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา ให้พิจารณาจากผลประกอบการด้านการเงินเป็นหลัก

**๓.๒ เรื่อง การรับสมัครส่วนงานนำร่องเพื่อดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา  
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้มหาวิทยาลัยมีส่วนงานนำร่องเพื่อดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) คือ สำนักหอสมุด คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ และคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน หากมหาวิทยาลัย มีส่วนงานนำร่องมากขึ้น จะทำให้เกิดกลุ่มผู้ทำงาน เกิดชุมชนนักปฏิบัติและเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ ขอให้ให้นำประเด็นการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ(EdPEX) กำหนดเป็นประเด็นการจัดการความรู้ในปีต่อไป

**มติ**

## ๑. รับทราบ

๒. มอบรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล จัดทำหนังสือแจ้งส่วนงานเพื่อรับสมัครส่วนงานนำร่องเพื่อดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ (EdPEx) และกำหนดเป็นประเด็นการจัดการความรู้ในปีถัดไป

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา**

**๔.๑ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ตรา และสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และตราประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๗**

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง ตรา และสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และตราประจำส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๗

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๑)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

## ๑. ตรามหาวิทยาลัย

- ควรกำหนดสัดส่วนของตรามหาวิทยาลัยเพื่อนำไปใช้งานที่ชัดเจน
- มงกุฏ เป็นการแสดงถึงความเป็นเลิศและเกียรติยศ หากไม่ได้สอดคล้องกับเครื่องใช้สำหรับพระมหากษัตริย์ ก็สามารถดำเนินการนำมาใช้ในตราของมหาวิทยาลัยได้

## ๒. ต้นไม้และดอกไม้

- ควรจัดทำภาพกราฟิกของดอกไม้ประจำชาติ เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการใช้งาน

## ๓. ตราประจำส่วนงาน

- ควรกำหนดแบบตัวอักษร สี ขนาด ความหนา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษของชื่อส่วนงานให้ชัดเจน และควรตรวจสอบลิขสิทธิ์แบบตัวอักษรที่นำมาใช้
- เมื่อมีการประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ตราประจำส่วนงาน ควรใช้ตามแบบที่กำหนด

## ๔. ชง

- ชงถือเป็นสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และใช้ได้ในหลายกิจกรรม ส่วนใหญ่จะมีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง ควรมีการกำหนดขนาดที่ชัดเจน
- ควรกำหนดให้มีชงประจำส่วนงาน และมีตราประจำส่วนงานอยู่ตรงกลาง สำหรับสีหรือแถบที่กำหนดให้เป็นไปตามการกำหนดสีของสาขาวิชา
- เห็นควรกำหนดแบ่งธงมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดสีออกเป็น ๔ ส่วน ส่วนที่ ๑ และ ๔ เป็นสีฟ้า ส่วนที่ ๒ และ ๓ เป็นสีเทา และมีตราประจำมหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง สำหรับความกว้างและความยาว ให้กำหนดเป็นสัดส่วน

๕. ควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนิสิต เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตรา และสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และตราประจำส่วนงาน

**มติ**

๑. เห็นชอบกำหนดสีฟ้า เป็นสีหลักของมหาวิทยาลัย และสีเทา เป็นสีรอง
๒. ให้เพิ่มข้อมูลธงมหาวิทยาลัย และกำหนดให้มีตรามหาวิทยาลัยอยู่ตรงกลาง แถบสีด้านบนและล่าง เป็นสีฟ้า ส่วนแถบตรงกลางให้เป็นสีเทา โดยกำหนดความกว้างและความยาวให้มีสัดส่วนที่เหมาะสม
๓. มอบผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการ ปรับปรุงตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุมตามความเหมาะสม และนำเสนอที่ประชุมที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๒๕ น.



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

เลขานุการ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม