



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนและหรือเงินได้อื่น  
(ราชการหรือหน่วยงานเอกชน)

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน .....

ข้าพเจ้าขอทำหนังสือฉบับนี้ให้ไว้เป็นหลักฐานเพื่อแสดงว่า

1. ข้าพเจ้า..... (ผู้) ตำแหน่ง.....  
หน่วยงาน/สังกัด..... ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
ได้ทำสัญญา..... (สัญญากู้เงิน) ลงวันที่.....  
จำนวนเงิน..... บาท (.....) เพื่อ.....

ระยะเวลา ..... ปี..... เดือน ตกลงยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการและหรือหน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้า เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้นให้แก่ธนาคารเป็นลำดับแรกภายหลังจากหักชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้อื่นตามกฎหมายแล้ว ไม่ว่าจะเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงิน จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ ไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และกรณีที่ข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลงหน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดใหม่หักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการและ/หรือหน่วยงานต้นสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออก เกษียณอายุราชการ หรือพ้นสภาพจากหน้าที่การงานดังกล่าวข้างต้น ยินยอมให้ หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินบำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการและหรือหน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่ธนาคารเป็นลำดับแรกภายหลังจากหักชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้อื่นตามกฎหมายแล้วต่อไป

2. ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันภาระหนี้ตามสัญญากู้เงิน ดังรายนามต่อไปนี้

1. .... (ผู้ค้ำประกันคนที่ 1)  
ตำแหน่ง..... หน่วยงาน/สังกัด..... ที่อยู่ติดต่อได้  
เลขที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
เป็นผู้ค้ำประกันภาระหนี้ตามสัญญากู้เงิน ตามสัญญาค้ำประกัน ฉบับลงวันที่.....



หากธนาคารมีหนังสือบอกกล่าวไปถึงข้าพเจ้าตามสัญญาค้ำประกันโดยชอบแล้ว และข้าพเจ้าไม่ได้ใช้สิทธิขอให้ธนาคารเรียกชำระหนี้จากผู้กู้ก่อนภายใน .... วัน นับจากวันที่หนังสือบอกกล่าวไปถึง ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดของข้าพเจ้าหักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการและหรือหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อชำระหนี้แทนผู้กู้ให้แก่ธนาคารเป็นลำดับแรกภายหลังจากหักชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้อื่นตามกฎหมายแล้ว จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ทั้งนี้ ในกรณีที่ข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลงหน่วยงานต้นสังกัด ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดใหม่หักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการและหรือหน่วยงานต้นสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ลายมือชื่อ..... ผู้กู้  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 1  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 2  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 3  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 4  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 5  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 6  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 7  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 8  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 9  
(.....)

ลายมือชื่อ..... ผู้ค้ำประกันคนที่ 10  
(.....)

คำรับรองของหน่วยงานต้นสังกัดและ/หรือผู้บังคับบัญชา ในการหักเงินวิทยฐานะ เงินเดือนและหรือเงินได้อื่นใด  
ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินวิทยฐานะ เงินเดือน และหรือเงินได้อื่นใดของผู้กู้และหรือผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)  
เพื่อชำระหนี้ให้กับธนาคารตลอดไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ..... หัวหน้าการเงินหรือเจ้าหน้าที่การเงิน  
(.....)

2. ลายมือชื่อ..... หัวหน้าหน่วยจ่ายเงินเดือนหรือผู้บังคับบัญชา  
(.....)

## ทะเบียนคุมการจ่ายเงินค่าตอบแทนเงินเชื่อโครงการธนาคารประชาชนผ่านหน่วยงานภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจและเอกชน

หน่วยงาน.....

ที่ตั้ง.....

วัน เดือน ปี ที่ตั้งชำระหนี้	จำนวนเงินต้น	งวดประจำเดือน	ค่าตอบแทน 1%	วันที่รับเงิน ค่าตอบแทน	เลขที่ อศ.20	ผู้รับเงิน	หมายเหตุ