

รายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๑๐ – ๑๗.๑๐ น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

๑. อธิการบดี ประธาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)
๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา
(รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์ ดวงจันทร์)
๓. รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง)
๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตริรัตน์กุล)
๕. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต พัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์)
๖. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย บริการวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์
(อาจารย์ ดร.อุกฤษฏ์ มุสิกพันธ์)
๗. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล
(อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์)
๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์
(อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ พุ่มสุขชี)
๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย
(อาจารย์ศรุต จุยมณี)
๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ สงขลา
(อาจารย์ ดร.ทวนจง ครุฑจ้อน)
๑๑. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรวดี กระจ่างวงศ์)
๑๒. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
๑๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(อาจารย์ ดร.ธนพันธ์ ปัทมานนท์)

๑๔. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชาวลักษ์ณ์ ฤทธิสรไกร)
๑๕. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(อาจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)
๑๖. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี)
๑๗. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร)
๑๘. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์กรกฎ ทองชะโชค)
๑๙. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(อาจารย์ ดร.นันทพันธ์ นภัทรานันท์)
๒๐. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพรรณ พิรุณ)
๒๑. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ
(อาจารย์ ดร.ถาวร จันทโชติ)
๒๒. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)
๒๓. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
(อาจารย์ ดร.วิวัฒน์ ฤทธิมา...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๒๔. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครวีรัตน์กุล...รักษาการแทน)
๒๕. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์...รักษาการแทน)
๒๖. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ...รักษาการแทน)
๒๗. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(อาจารย์ ดร.วันลก ดิษสุวรรณ)
๒๘. ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ
(อาจารย์ ดร.เปลื้อง สุวรรณมณี)
๒๙. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)

๓๐. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(อาจารย์ ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)
๓๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เลขานุการ
(นางอุทัยวรรณ จันทโรชิต)
๓๒. เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน การคลัง และกิจการสภามหาวิทยาลัย ตติการกิจอื่น
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา)
๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและองค์กรสัมพันธ์ ตติการกิจอื่น
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรไทย ศิริสาธิตกิจ)
๓. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา ตติการกิจอื่น
(อาจารย์ ดร.กิตติธัช คงชะวัน)
๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ พัทลุง ตติการกิจอื่น
(อาจารย์ ดร.พลกฤษณ์ คล้ายวิตภัทร)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจชุมชน
๒. อาจารย์ ดร.สุธาสิณี บุญญาพิทักษ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะศึกษาศาสตร์
๓. นางสาวบุศริน จันทะแจ่ม หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
๔. นางสาวมกามาศ ครุฑามาศ เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายตรวจสอบภายใน
๕. นางสาวอมรรัตน์ วรรณวิไล หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
๖. นางรัชรี ตุดเกื้อ นักวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
๗. นางลลิตา นันทวงศ์ เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๑๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

๑.๑.๑ เรื่อง แนะนำผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่

ประธานกล่าวแนะนำผู้บริหารที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๒. อาจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

มติ รับทราบ

๑.๑.๒ เรื่อง กิจกรรมองค์กร ๑๕ ภาคีเครือข่ายเรารักสงขลา

มหาวิทยาลัยทักษิณ จะดำเนินกิจกรรมร่วมกับองค์กร ๑๕ ภาคีเครือข่ายเรารักสงขลา ดังนี้

- รับผิดชอบการวิจัยประชากรในช่วงอายุ ๑๔-๒๐ ปี ตามแนวคิดการพัฒนาประชากรจังหวัดสงขลา กิจกรรมดังกล่าวจะเชื่อมโยงงานวิชาการและวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคณะต่าง ๆ ในการร่วมกันขับเคลื่อน จึงขอเชิญผู้เกี่ยวข้องและผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและชุมชนสัมพันธ์ วิทยาเขตสงขลา ร่วมหารือกันต่อไป
- การดำเนินกิจกรรมการจัดงาน ๙๙ ปี รัชชบุรุษ ซึ่งจะเชิญองค์กร ๑๕ ภาคีเครือข่ายเรารักสงขลา ร่วมเป็นเจ้าภาพ และจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการต่อไป
ทั้งนี้ การจัดสร้างหอเปรมดนตรี ในพื้นที่มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขออนุญาตการดำเนินงานต่อพลเอกเปรม ติณสูลานนท์ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้
 - ๑) การกำหนดชื่ออาคารหอเปรมดนตรี (ได้รับการอนุญาตแล้ว)
 - ๒) การจัดงาน ๙๙ ปี รัชชบุรุษ ในปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ (ได้รับการอนุญาตแล้ว)
 - ๓) ขอเรียนเชิญพลเอกเปรม ติณสูลานนท์ เป็นองค์ประธานในช่วงการจัดงาน (รอพิจารณา)

มติ รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งจากสมาชิกที่ประชุม

๑.๒.๑ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๑.๒.๑.๑ เรื่อง สรุปการจัดจัดสรรงบประมาณการดำเนินงานโครงการสหกิจศึกษานานาชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ความเป็นนานาชาติ (Internationalization) เป็นมิติที่มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งรัฐบาล องค์กรเอกชน สถาบัน คณะวิชา สมาชิก หลักสูตร การศึกษา (Academic Discipline) และนิสิต ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบูรณาการความเป็นนานาชาติระหว่างประเทศ และมีมิติด้านวัฒนธรรมในการเรียน การสอน การวิจัย การบริการด้านต่าง ๆ ของสถาบันการศึกษา ความเป็นนานาชาติจึงมีความสำคัญและจำเป็นต้องเกิดขึ้นในสถาบันอุดมศึกษาไม่ว่าจะเป็นของรัฐและเอกชน เพราะต่างมีพันธกิจที่ต้องผลิตบุคลากรเพื่อการพัฒนา ประเทศ เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันทางธุรกิจที่มีความรวดเร็วของข้อมูลข่าวสารและสังคมโลกที่เล็งผลจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และเป็นสังคมการเรียนรู้ที่ไร้พรมแดน ความเป็นนานาชาติจึงมีความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เสริมสร้างสมรรถนะให้มีความเป็นสากล และสามารถปรับตัวต่อการรองรับ ตลาดแรงงานทั้งภายในและภายนอกประเทศไทย อีกทั้งแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นของความหลากหลายทางด้านเชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม พื้นฐานความคิดและการใช้ชีวิตของคนแต่ละเชื้อชาติ ซึ่งแต่ละวัฒนธรรมอาจจะมีบางอย่างที่เหมือนและแตกต่างกัน และหากคนเหล่านั้นต้องมาใช้ชีวิตร่วมกัน ก็เป็นสิ่งที่ผู้ที่มีความเกี่ยวข้องต้องบริหารจัดการ เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งที่อาจจะเป็นอุปสรรคต่อความเป็นนานาชาติ ดังนั้น มหาวิทยาลัยไทยทั้งรัฐและเอกชน ต่างมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ ด้วยการวางยุทธศาสตร์ความเป็นนานาชาติ จัดการวางนโยบายในด้านต่าง ๆ อาทิเช่น การเปิดหลักสูตรนานาชาติ จัดตั้งหน่วยงานประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ การแลกเปลี่ยนอาจารย์ และนิสิตกับต่างประเทศ การปรับปรุงหลักสูตรนานาชาติและเสริมบริบทของความเป็นสากลให้เกิดความทันสมัยของเนื้อหามากขึ้น การส่งเสริมงานวิชาการและวิจัยระหว่างประเทศ ฯลฯ

มหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นสถาบันการศึกษาหนึ่งที่ได้รับผิดชอบการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย และเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เล็งเห็นความสำคัญในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และความเป็นนานาชาติ โดยมหาวิทยาลัยได้มียุทธศาสตร์ความท้าทายด้านความเป็นนานาชาติภายใน ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๘๐) ภายใต้ความท้าทายนี้ มหาวิทยาลัยได้มีการจัดวางนโยบายในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นนานาชาติ อาทิเช่น จัดตั้งหน่วยงานประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ การแลกเปลี่ยนอาจารย์และนิสิตกับต่างประเทศ การปรับปรุงหลักสูตรนานาชาติ การเปิดหลักสูตรนานาชาติ และเสริมบริบทของความเป็นสากลให้เกิดความทันสมัยของเนื้อหาเพิ่มขึ้น รวมถึงการส่งเสริมงานวิชาการและวิจัยระหว่างประเทศ ฯลฯ

โครงการสหกิจศึกษานานาชาติ จึงเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่จะช่วยสนับสนุนและขับเคลื่อนในความท้าทายความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัยให้ประสบความสำเร็จในระดับหนึ่งได้ ซึ่งโครงการสหกิจศึกษานานาชาตินี้ เป็นการจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนให้นิสิตได้ไปปฏิบัติงานในสถาบันประกอบการในต่างประเทศ และเพื่อพัฒนาศักยภาพของนิสิต เช่น ความรู้ ทักษะภาษา และทักษะการทำงานข้ามวัฒนธรรมให้มีความพร้อมในการทำงานสู่ประชาคมโลก

มหาวิทยาลัยได้เห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการสหกิจศึกษานานาชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งฝ่ายวิชาการได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการสหกิจศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ขึ้น และได้ประชุมเพื่อจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการโดยสรุป ดังนี้

๑. สนับสนุนให้แก่นิสิตสหกิจศึกษานานาชาติ (๔๑ คน) จำนวน ๗๘๒,๕๐๐ บาท
๒. สนับสนุนให้แก่หลักสูตรในการนิเทศนิสิตสหกิจศึกษานานาชาติ
 - หลักสูตรการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๓๗,๒๐๐ บาท
 - หลักสูตรภาษาจีน จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
 - หลักสูตรภาษามลายู จำนวน ๖๘,๐๐๐ บาท
 - หลักสูตรภาษาอังกฤษ จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท
 - หลักสูตรบริหารธุรกิจ วิชาเอกการตลาด จำนวน ๘,๐๐๐ บาท
 - หลักสูตรพีชศาสตร์ จำนวน ๘,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมและการดำเนินงาน จำนวน ๑๘,๓๐๐ บาท

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๑)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า การจัดส่งนิสิตเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาจะต้องมีการตรวจสอบคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานสหกิจศึกษา เพื่อให้นิสิตได้มีคุณภาพตามที่กำหนด

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ เรื่องแจ้งจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย

๑.๒.๒.๑ เรื่อง กฎหมายสำหรับการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

อาจารย์ศรุต จุยมณี ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย นำเสนอหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ความชอบด้วยกฎหมายของการออกคำสั่งทางปกครองเพื่อให้ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจออกคำสั่งทางปกครองใช้เป็นแนวทางในการออกคำสั่งทางปกครองอันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย และคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพผู้รับผลกระทบจากคำสั่งทางปกครอง อันจะเป็นการป้องกันความเสียหายและการฟ้องร้องจากการออกคำสั่งทางปกครอง โดยเงื่อนไขความชอบด้วยกฎหมายของ "คำสั่งทางปกครอง" เป็นการที่เจ้าหน้าที่จะออกคำสั่งทางปกครองเรื่องใดกระทบต่อสิทธิและหน้าที่ของบุคคลในเรื่องใดนั้นเจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ๒ ประการดังนี้

๑. เงื่อนไขเกี่ยวกับกระบวนการออกคำสั่งทางปกครอง ได้แก่
 - ๑.๑ เงื่อนไขเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครอง
 - ๑.๒ เงื่อนไขเกี่ยวกับขั้นตอนการออกคำสั่งทางปกครอง
 - ๑.๓ เงื่อนไขเกี่ยวกับรูปแบบของคำสั่งทางปกครอง และ

๒. เงื่อนไขเกี่ยวกับขอบอำนาจออกคำสั่งทางปกครอง ได้แก่
 - ๒.๑ เงื่อนไขเกี่ยวกับข้อเท็จจริงอันเป็นเหตุให้เกิดอำนาจออกคำสั่งทางปกครอง
 - ๒.๒ เงื่อนไขเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของคำสั่งทางปกครอง
 - ๒.๓ เงื่อนไขเกี่ยวกับความมุ่งหมายของการออกคำสั่งทางปกครอง

โดยการนำเสนอสำหรับครั้งนี้จะนำเสนอเฉพาะเงื่อนไขเกี่ยวกับกระบวนการออกคำสั่งทางปกครองข้อ ๑.๑ คือ เงื่อนไขเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ผู้ออกคำสั่งทางปกครอง

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๑)

มติ รับทราบ

๑.๒.๓ เรื่องแจ้งจากผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

๑.๒.๓.๑ เรื่อง การเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมวิชาการนานาชาติ PULINET 2020 ครั้งที่ ๑๐

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยภูมิภาคครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับความไว้วางใจให้เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมวิชาการนานาชาติ PULINET 2020 ครั้งที่ ๑๐ (The 10th PULINET National Conference) ระหว่างวันที่ ๘-๙ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมบุรีศรีภูมิ บูติกโฮเต็ล อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๓.๑)

มติ รับทราบ

**๑.๒.๓.๒ เรื่อง รายงานผลการจัดโครงการพัฒนาเครือข่ายผู้ใช้บริการ
และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (TSU-Linet)**

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เล็งเห็นความสำคัญและคำนึงถึงผู้ใช้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาเครือข่ายผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (TSU-Linet) ขึ้นมาเพื่อให้ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้ใช้บริการกลุ่มผู้บริหารของคณะวิชาได้มีส่วนร่วม ตามบทบาทอย่างเหมาะสมและมีส่วนร่วมในการออกแบบความต้องการและรูปแบบของการเข้าถึงและการใช้ ทรัพยากรสารสนเทศของสำนักหอสมุดได้อย่างคุ้มค่าตลอดจนเพื่อสร้างช่องทางการถ่ายทอดข้อมูลสารสนเทศของ สำนักหอสมุดให้แก่กลุ่มผู้บริหารของส่วนงานวิชาการ ดำเนินการส่งต่อข้อมูลของสำนักหอสมุดให้แก่นิสิตและ บุคลากรในหน่วยงานได้อย่างทั่วถึงและเปิดโอกาสให้ผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มผู้บริหารของส่วนงาน วิชาการแจ้งข้อมูลความต้องการ ข้อเสนอแนะต่อสำนักหอสมุดเพื่อจะได้แนวทางการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ การบริการสารสนเทศได้ตอบสนองความต้องการมากที่สุดและใช้งานได้อย่างคุ้มค่า

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๓.๒)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่าควรมีการบริหารจัดการคุณภาพของสื่อ วารสาร หนังสือ ให้มีคุณภาพและมีการใช้งานอย่างคุ้มค่าภายในงบประมาณที่จำกัด

มติ **รับทราบ**

๑.๒.๓ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ

**๑.๒.๓.๑ เรื่อง เรงรัดการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปีและรายงานผล
การจัดซื้อจัดจ้าง**

รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ แจ้งให้ผู้บริหารทุกท่าน ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๑ ซึ่งขณะนี้ได้ล่วงเลยเวลาตามที่ระเบียบ กระบวนการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนด จึงขอให้ส่วนงานที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จัดส่งข้อมูลมายังฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒
๒. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างตามแผน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ปรากฏว่า ยังคงมี บางส่วนงานที่ยังไม่รายงาน จำนวน ๑๒ โครงการ

มติ **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่อง ผลการแจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ และได้แจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมแล้วนั้น ปรากฏว่า มีการแก้ไขรายงานการประชุม ไม่มีผลต่อมติการประชุม ดังนี้

๑. หน้าที่ ๑๑ บรรทัดที่ ๑๑

เดิม รองศาสตราจารย์ ดร.สรรพลสิทธิ์ กลุ่มเกล้า

เป็น รองศาสตราจารย์ ดร.สรรพลสิทธิ์ กลุ่มเกล้า

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๒.๑)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ เรื่อง พิจารณาร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการสนับสนุนอาจารย์

ไปปฏิบัติงานในภาคอุตสาหกรรมหรือภาคธุรกิจ (Talent Mobility) พ.ศ.๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินการในการสนับสนุนอาจารย์ให้ได้เพิ่มพูนความรู้ทางด้านเทคโนโลยี ทักษะ และประสบการณ์จากปัญหาปัจจุบัน โดยการไปปฏิบัติงานในภาคอุตสาหกรรมหรือภาคธุรกิจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ เพื่อมุ่งประโยชน์ในการพัฒนาขีดความสามารถในด้านการแข่งขันของบุคลากร สร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในภูมิภาค ตลอดจนสร้างความร่วมมือในการเผยแพร่นโยบายและผลงานของสถาบัน ในกรณีนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ร่าง ระเบียบมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการสนับสนุนอาจารย์ไปปฏิบัติงานในภาคอุตสาหกรรมหรือภาคธุรกิจ (Talent Mobility) พ.ศ.๒๕๖๑

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๑)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ข้อเสนอแนะทั่วไป

- อำนาจในการออกระเบียบ ควรออกโดยสภามหาวิทยาลัย
- ข้อความในระเบียบจะสนับสนุนบุคลากรประเภทอื่น ๆ ด้วยหรือไม่ นอกเหนือจากอาจารย์
- ควรใช้คำว่า “ส่วนงาน” แทน “หน่วยงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับการแบ่งส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ.๒๕๕๑
- ควรใช้คำว่า “นิสิต” แทน “นักศึกษา”
- ประเภทของอุตสาหกรรมและธุรกิจ จะครอบคลุมในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) หรือ การผลิต Software ด้วยหรือไม่
- ควรใช้คำว่า “ปฏิบัติงาน” แทน “การรับราชการ”
- ตรวจสอบการพิมพ์ข้อความที่ใช้สัญลักษณ์ “/” และคำว่า “หรือ” เพราะอาจทำให้มีความเข้าใจที่แตกต่างกัน เช่น “ภาคอุตสาหกรรม/ภาคธุรกิจ” หรือ “ภาคอุตสาหกรรมหรือภาคธุรกิจ”

๒. ข้อ ๖ ประเภทของงานที่จะให้อาจารย์ไปปฏิบัติงานจะถูกกำหนดเฉพาะสาขาทางด้าน

วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม และการจัดการเท่านั้น ควรครอบคลุมในศาสตร์สาขาอื่น เช่น ศึกษาศาสตร์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ เป็นต้น

๓. หมวดที่ ๓ การกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา ควรให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

๔. ข้อ ๗ ต้องระบุข้อความให้ชัดเจนว่าการไปปฏิบัติงานจะต้องเป็นประโยชน์ต่อการสอนและการวิจัย เพราะจะเชื่อมโยงกับการประเมินภาระงานประจำปี การขึ้นเงินเดือน การคิดภาระงาน และการต่อสัญญา เป็นต้น

๕. ควรกำหนดสัดส่วนของอาจารย์ที่จะเข้าร่วม และต้องเป็นความต้องการของส่วนงาน

หากบางคณะส่งอาจารย์เข้าร่วมจำนวนมาก จะส่งผลต่อการบริหารจัดการของคณะ

๖. หมวดที่ ๔ ยังไม่ได้ระบุผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานการจ่ายค่าตอบแทนและค่าชดเชย

๗. ข้อ ๑๔.๒ ต้องระบุแนวทางการเพิ่มเงินเดือนค่าจ้างให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนระหว่างการรับค่าจ้างจากหน่วยงานต้นสังกัดกับหน่วยงานที่ไปปฏิบัติงานภายนอก

๘. ควรให้คณะเป็นผู้ดำเนินการและหักค่าธรรมเนียมเข้าคณะ และให้สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน ทำหน้าที่ประสานงาน

๙. การสนับสนุนให้อาจารย์ไปปฏิบัติงานในภาคอุตสาหกรรมหรือภาคธุรกิจ เป็นเรื่องที่น่าสนใจ และจะเกิดประโยชน์กับมหาวิทยาลัยในระยะยาว โดยในระยะเริ่มต้นอาจมีปัญหาในการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วม แต่ต่อไปเรื่องดังกล่าวจะเชื่อมโยงกับงานวิชาการได้อย่างดี เพื่อให้การดำเนินงานสามารถตอบสนองความต้องการ จึงควรเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะ เชื่อมโยงกับงานบัณฑิตศึกษา เพราะจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเจริญเติบโตทางวิชาการของอาจารย์ และตอบสนองทิศทางของมหาวิทยาลัย และต้องระบุในหมวดที่ ๓ ให้ชัดเจนเกี่ยวกับการส่งบุคลากรรุ่นต่อไป

๑๐. ควรเพิ่มเติมการสนับสนุนอาจารย์ไปปฏิบัติงานยังต่างประเทศ

๑๑. กรณีบุคลากรของมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติงานภายนอก และเกินสิทธิในการขึ้นเงินเดือนประจำปี ควรนำเงินที่จัดสรรของบุคลากรดังกล่าวไปรวมเป็นส่วนกลาง

มติ มอบสำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน ปรับปรุงตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๔.๒ เรื่อง แผนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทุกปีการศึกษา นั้น และทั้งนี้ในทุกปีการศึกษากำหนดให้มีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดค่าเป้าหมายร่วมกันทั้งระดับมหาวิทยาลัย ส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น และหน่วยงานบริหาร ดังนั้น ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๒)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่าการเปิดระบบ e-SAR TSU รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะ ควรเลื่อนระยะเวลาห่างจากระดับหลักสูตรประมาณ ๒ สัปดาห์

มติ เห็นชอบให้การปิดระบบ e-Sar TSU ของคณะ เป็นวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

๔.๓ เรื่อง พิจารณา ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำหรับส่วนงานวิชาการ (คณะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการประเมิน โดยวิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับเครื่องมือวัดเกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ในหน่วยงานภาครัฐจากทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ร่วมกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดตัวชี้วัดการประเมิน จำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	แบบ	น้ำหนัก	จำนวน ข้อคำถาม	ผู้ให้ข้อมูล
๑. การปฏิบัติหน้าที่	-	(IIT)	๓๐	๖	ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน
๒. การใช้งบประมาณ	-	(IIT)		๖	
๓. การใช้อำนาจ	-	(IIT)		๖	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	(IIT)		๖	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	(IIT)		๖	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	-	(EIT)	๓๐	๕	ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายนอก
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	(EIT)		๕	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	-	(EIT)		๕	
๙. การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	(OIT)	๔๐	๙	ทุกหน่วยงาน จัดให้มีข้อมูล
	การบริหารงาน			๘	
	การบริหาร เงินงบประมาณ			๗	
	การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล			๔	
	การส่งเสริมความ โปร่งใส			๕	
๑๐. การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต	(OIT)		๘	
	มาตรการภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต			๗	

ในการประชุมคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒
ได้มีมติเห็นชอบเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
การประเมิน โดยเฉพาะหน่วยงานบริหารและส่วนงานอื่นที่ต้องดำเนินการสำหรับการประเมินมหาวิทยาลัยด้วย

เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่เป็นระบบและการประเมินทั่วทั้งองค์กร มหาวิทยาลัยจะดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของทุกส่วนงานวิชาการ (คณะ) ส่วนงานอื่น หน่วยงานบริหาร (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้มหาวิทยาลัยได้กำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำหรับส่วนงานวิชาการ (คณะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๓)

มติ เห็นชอบการกำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำหรับส่วนงานวิชาการ (คณะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๔ เรื่อง สถานะหลักสูตรมหาวิทยาลัยทักษิณ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

ตามที่ฝ่ายวิชาการ ได้กำกับมาตรฐานและติดตามกระบวนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ใน ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. สถานะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒)

ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีหลักสูตรที่เปิดสอน จำนวน ๙๔ หลักสูตร ระดับปริญญาตรี จำนวน ๖๐ หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จำนวน ๑ หลักสูตร ระดับปริญญาโท จำนวน ๒๖ หลักสูตร และระดับปริญญาเอก จำนวน ๗ หลักสูตร และมีหลักสูตรปิด จำนวน ๖ หลักสูตร

ทั้งนี้ จากจำนวนหลักสูตรที่เปิดสอน (ไม่นับรวมหลักสูตรที่ปิดแบบมีเงื่อนไข) จำนวน ๘๘ หลักสูตร ในประเด็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า มีหลักสูตรได้มาตรฐาน จำนวน ๖๐ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๑๘ และไม่ได้มาตรฐาน จำนวน ๒๘ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๒

๒. สถานะการดำเนินการกรอกข้อมูลเข้าระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒)

มีหลักสูตรที่ต้องดำเนินการกรอกข้อมูลเข้าระบบ (CHE Curriculum Online : CHECO) จำนวน ๖๙ หลักสูตร

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๔)

ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

๑. สถานะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.๑ กรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์ (อาจารย์เกษียณ ลาออก ลาศึกษาต่อ หมดสัญญาจ้าง)

๑.๑.๑ ควรมีแผนอัตราทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในกรณีเกษียณ ลาออก ลาศึกษาต่อ หมดสัญญาจ้างไว้แต่เป็นการลาออกโดยเร่งด่วน

๑.๑.๒ ส่วนงานวิชาการควรมีการวางแผนให้อาจารย์ประจำมีผลงานทางวิชาการที่สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

๑.๑.๓ ควรมีการเตรียมความพร้อมของอาจารย์ที่กลับมาจากลาศึกษาต่อ ให้มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๑.๒ กรณีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสังกัดมากกว่า ๑ หลักสูตร

๑.๒.๑ ควรเพิ่มอัตรากำลังให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๑.๒.๒ ควรเกลี้ยอัตรากำลังให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๑.๒.๓ ควรเร่งให้อาจารย์ประจำทำผลงานทางวิชาการเพื่อสามารถเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้

๒. สถานะการดำเนินการกรอกข้อมูลเข้าระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ส่วนงานวิชาการควรกำกับและติดตามให้แต่ละหลักสูตรเร่งดำเนินการเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบหลักสูตรต่อไป

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๔)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หลักสูตรที่มีลักษณะพหุวิทยาการ ตามความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ปัจจุบันจะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ซ้ำซ้อนกัน ส่งผลต่อหลักสูตรรวม ทำให้ไม่เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร
๒. ควรให้ความสำคัญกับหลักสูตรในระดับปริญญาตรี เพราะจะไปเชื่อมโยงกับนิสิตที่กู้ยืมเงิน กยศ.
๓. การแก้ปัญหาจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจขอรับจัดสรรอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว โดยบรรจุผู้เกษียณอายุราชการ ส่วนการอนุมัติของคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง จะต้องกำหนดเงื่อนไข พิจารณาถึงความคุ้มค่า คุ้มทุนในการบริหารอัตรากำลัง
๔. การรับบุคลากรใหม่ มีระยะเวลาและขั้นตอนในการดำเนินงาน อาจไม่สามารถแก้ปัญหาจากผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ได้ทันที เพราะต้องพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

๕. คณะที่ต้องการแก้ปัญหาจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่เพียงพอ อาจดำเนินการส่งเรื่องให้มหาวิทยาลัยพิจารณา โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหลักสูตร และแนบจำนวนนิสิตและเหตุผลความจำเป็นในระยะสั้นและระยะยาว
๖. ผู้กรอกข้อมูลเข้าระบบ CHECO ควรมีความรู้ความเข้าใจในการกรอกข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน

มติ มอบคณะกรรมการจัดการจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หากอัตรากำลังไม่เพียงพอให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังพิจารณาตามเงื่อนไขที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๑๐ น.



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

เลขานุการ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม