



ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๒							พ.ศ. ๒๕๖๓					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
- ดำเนินการสร้างบรรยากาศการทำงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ									←	→							
- การประเมินผลกระบวนการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานของบุคลากร												←	→				
- ทบทวนกระบวนการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ														↔			
<b>๑.๒ กระบวนการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</b>	✓															เพ็ญฉาย	ตัดกระบวนการในแผน
- กำหนดผู้รับผิดชอบ			↔														
- วิเคราะห์และทบทวนวิธีการข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ				↔	→												
- จัดทำแผนการพัฒนาระบบการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ				↔	→												
- ดำเนินการตามแผนการพัฒนาระบบการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ									←	→							
- การประเมินผล/ประสิทธิผลการพัฒนาระบบการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ												←	→				
- ทบทวนกระบวนการพัฒนาระบบการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ														↔			
<b>กลยุทธ์ ๔.๒ พัฒนาระบบบริหารและทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ สุ่มมหาวิทยาลัยแห่งความสุข และมีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง</b>																	
<b>ตัวชี้วัด</b> ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๐)																	
<b>๔.๒.๑ โครงการพัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย</b>																	
๑) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ																	
- โครงการกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) พบคณาจารย์ ฯ	✓												↔			เพ็ญฉาย	๑๐๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๒							พ.ศ. ๒๕๖๓					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
- การเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ : สร้างระบบพี่เลี้ยงในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ”	✓		←											→	เพ็ญญา	-	ปรับปรุงการพัฒนาการ ปรึกษา
๒) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน																	
- โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน : Show & Share การจัดทำผลงานทางวิชาชีพฯ		✓									↔				ธิดา	๒๐,๐๐๐	
๓) โครงการปรับปรุงมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของสายคณาจารย์	✓		←											→	ปยุตญาดา	-	
๔) การปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เอื้อต่อระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยในกำกับ	✓		←											→	หัวหน้าฝ่าย	-	
<b>๔.๒.๒ โครงการเตรียมหรือพัฒนาผู้บริหาร</b>																	
๑) โครงการเตรียมและพัฒนาผู้บริหารสายคณาจารย์และสายสนับสนุน	✓		←											→	พยอม	-	
<b>๔.๒.๓ โครงการเสริมสร้างมหาวิทยาลัยแห่งความสุข (Happy University) : มหาวิทยาลัยสุขภาวะ (Happy Workpalce)</b>																	
๑) วิเคราะห์ข้อมูลจากการสำรวจความสุขด้วยเครื่องมือ HAPPINOMITER ของปีการศึกษา ๒๕๖๑	✓		↔												ปยุตญาดา		
๒) โครงการกีฬาสามัคคี และส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	✓								↔						ฝ่ายบริหาร วิทยาเขต สงขลา/ สโมสร	๑๐๐,๐๐๐	Happy Relax
๓) โครงการส่งเสริมสุขภาพ (Health Promotion) กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันภาวะสมองเสื่อม		✓								←	→				ฝ่ายบริหาร กลางฯ/ คณะ พยาบาลฯ	๑๐๐,๐๐๐	Happy Body

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๒							พ.ศ. ๒๕๖๓					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	ต่อเนื่อง	ใหม่	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
๔) โครงการส่งเสริมสุขภาพ (Health Promotion) กิจกรรมโยคะเพื่อสุขภาพ		✓													ฝ่ายบริหาร กลางฯ/ คณะ พยาบาลฯ	๑๐๐,๐๐๐	Happy Body
๕) โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่น (Tsu Family Car Rally)		✓													ฝ่ายบริหาร กลางฯ	๓๑๔,๐๐๐	Happy Body
๖) โครงการ/กิจกรรมสร้างสุขภาพการเงินและการวางแผนการเงิน		✓													ฝ่ายบริหาร กลางฯ	๕๒,๘๐๐	Happy Body
๗) โครงการตรวจสุขภาพประจำปี	✓														ฝ่ายบริหาร กลางฯ / ฝ่ายบริหาร วิทยาเขต สงขลา พัทลุง	๒๑,๔๐๐	Happy Body
๘) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนผลงานวิเคราะห์จากงานประจำ เพื่อใช้ขอ กำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน”		✓													ฝ่ายบริหาร กลางฯ		Happy Work-life / Happy Brain/ Happy Society
๙) โครงการเตรียม/พัฒนาบุคลากรสายคณาจารย์รองรับงานบริหาร มหาวิทยาลัยทักษิณ รุ่นที่ ๑	✓														ฝ่ายบริหาร กลางฯ	๔๐๐,๐๐๐	Happy Work-life / Happy Brain/ Happy Society
๑๐) โครงการ กรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) พบคณาจารย์	✓																Happy Work-life / Happy Brain/ Happy Society
๑๑) โครงการสวัสดิการสินเชื่อเพื่อการเคหะสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยความร่วมมือกับธนาคารออมสิน พ.ศ. ๒๕๖๒	✓														ฝ่ายบริหาร กลางฯ	๒๐๐,๐๐๐, ๐๐๐	Happy Money
๑๒) วิเคราะห์ข้อมูลจากการสำรวจความสุขด้วยเครื่องมือ HAPPINOMITER ของปีการศึกษา ๒๕๖๓	✓														ปฎิญาตา		

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๒							พ.ศ. ๒๕๖๓					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	ต่อเนื่อง	ใหม่	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
๑๓) จัดทำแผนมหาวิทยาลัยแห่งความสุข ปีการศึกษา ๒๕๖๓	✓													↔	ปัญญาดา		
๔.๒.๔ โครงการบ่มเพาะและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามค่านิยมหลัก (Core Value) ของมหาวิทยาลัย																	
๑) โครงการเกษียณอายุราชการ	✓					↔									พยอม	๒๐๐,๐๐๐	การวะ
๒) โครงการอธิการบดีพบประชาคม	✓											↔			พยอม		มุ่งผลลัพธ์ที่ดี
๓) โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่	✓									↔					พยอม	๑๕๐,๐๐๐	ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี
<b>กลยุทธ์ ๔.๓</b> พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ																	
๔.๓.๓ การพัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานออนไลน์ (e-Performance)																	
- ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของสายคณาจารย์	✓		←											→	ธิดา	-	
<b>กลยุทธ์ ๔.๔</b> พัฒนาการสื่อสารองค์กรให้ทั่วถึงและสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย																	
<b>ตัวชี้วัด</b> ระดับการรับรู้ข่าวสารและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ทักษิณ (ค่าเป้าหมาย ๓.๘๕)																	
๔.๔.๑ โครงการสร้างแบรนด์ของมหาวิทยาลัย																	
๑) การพัฒนาช่องทางการสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย																	
- การจัดทำบัตรอวยพรปีใหม่ และสมุดบันทึก	✓					←								→	ผู้ช่วยอธิการบดี/ นนทพัทธ์	๘๐,๐๐๐	

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๒							พ.ศ. ๒๕๖๓					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
	ต่อเนื่อง	ใหม่	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
- การจัดทำของที่ระลึกของมหาวิทยาลัย	✓															ผู้ช่วย อธิการบดี/ นนทพัทธ์	๑๐๐,๐๐๐	
๒) การเผยแพร่ผลงานและบทบาทของมหาวิทยาลัย																		
- จัดทำ Webpage สื่อสารองค์กร	✓															ผู้ช่วย อธิการบดี/ นนทพัทธ์	๑๓๐,๐๐๐	
- การจัดทำรวมเล่มผลงานมหาวิทยาลัย ทักษิณก้าวสู่ปีที่ ๕๒		✓														ผู้ช่วย อธิการบดี/ นนทพัทธ์	๑๕๐,๐๐๐	
- การจัดทำวิดีโอทัศน์เพื่อสื่อสารบทบาทของ มหาวิทยาลัยทักษิณก้าวสู่ปีที่ ๕๒		✓														ผู้ช่วย อธิการบดี/ นนทพัทธ์	๒๕๐,๐๐๐	
<b>๔.๔.๒ โครงการสร้างระบบ/กระบวนการสื่อสาร องค์กรเพื่อเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และส่วนงานแบบบูรณาการ</b>																		
- ระดับการรับรู้จากการสื่อสารของผู้นำ ของบุคลากร ผู้เรียน และลูกค้าที่สำคัญ กลุ่มอื่น	✓															ผู้ช่วย อธิการบดี/ นนทพัทธ์		
- ระดับการรับรู้ข่าวสารและภาพลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ	✓															ผู้ช่วย อธิการบดี/ นนทพัทธ์	๕,๐๐๐	
- พัฒนารูปแบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์ โดยนำเทคนิคฐานข้อมูลสากลมาปรับใช้ ในการสื่อสารองค์กร																ผู้ช่วย อธิการบดี/ นนทพัทธ์		







ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๒							พ.ศ. ๒๕๖๓					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
๑) โครงการกีฬาสามัคคี และเชื่อมความสัมพันธ์บุคลากร ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล”							↔								ปฎิญาดา	๑๖,๓๕๐	Happy Society / Happy Soul
๒) โครงการสร้างสุขภาวะในองค์กร : กิจกรรมช้วยกายสบายอุรา		✓							←					→	ปฎิญาดา	๔,๐๐๐	Happy Body
๓) โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมสำนักงาน	✓								↔						ปฎิญาดา	๑๐,๐๐๐	Happy Society / Happy Soul
๔) โครงการสร้างเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านบุคคล	✓										↔			↔	เพ็ญฉาย	๘,๐๐๐	Happy Brain
<b>๓. การปลูกฝังและเสริมสร้างค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร</b>																	
<b>ตัวชี้วัด</b> ระดับพฤติกรรม/คุณลักษณะของบุคลากรที่สอดคล้องกับค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐)																	
๑) โครงการกีฬาสามัคคี และเชื่อมความสัมพันธ์บุคลากร ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล”							↔								ปฎิญาดา	๑๖,๓๕๐	สามัคคี
๒) โครงการสร้างสุขภาวะในองค์กร : กิจกรรมช้วยกายสบายอุรา		✓							←					→	ปฎิญาดา	๔,๐๐๐	มุ่งผลลัพธ์ที่ดี
๓) โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมสำนักงาน	✓								↔						ปฎิญาดา	๑๐,๐๐๐	มุ่งผลลัพธ์ที่ดี
๔) โครงการสร้างเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านบุคคล	✓													↔	เพ็ญฉาย	๘,๐๐๐	ปัญญา