



## ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย และการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยอนุวัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงมีมติออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

### ส่วนที่ ๑

#### การสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์

ข้อ ๔ การสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ให้ใช้วิธีการคัดเลือกจากผู้ที่มีวุฒิปริญญาตรี คุณสมบัตินั้น และประสบการณ์ตรงตามที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานวิชาการ กำหนด

ข้อ ๕ กำหนดขั้นตอนและวิธีการคัดเลือก ดังนี้

(๑) กรณีที่มีกรอบอัตรารองรับ ให้ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลดำเนินการประกาศรับสมัครเป็นการทั่วไป โดยกำหนดรายละเอียด/สาขาวิชาของกรอบอัตรากำลังที่จะรับสมัครอย่างชัดเจน

(๒) กรณียังไม่มีกรอบอัตรารองรับ ให้มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลดำเนินการประกาศรับสมัครเป็นการทั่วไปโดยไม่เจาะจงสาขาวิชา ทั้งนี้เพื่อเป็นการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถโดดเด่น เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้นพิจารณา ก่อนเสนอคณะทำงานด้านการบริหารอัตรากำลังพิจารณาอนุมัติกรอบอัตรารองรับเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(๓) ให้มีคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ คณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ โดยพิจารณาจากข้อมูลบุคคล ความรู้ความสามารถเชิงวิชาการ ประสบการณ์ และทักษะด้านการสอนของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(๔) ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ มีองค์ประกอบดังนี้

- |   |                       |
|---|-----------------------|
| (ก) อธิการบดี   | เป็น ประธาน           |
| (ข) รองอธิการบดีที่กำกับงานด้านทรัพยากรบุคคล                | เป็น กรรมการ          |
| (ค) รองอธิการบดีที่กำกับงานด้านวิชาการ                      | เป็น กรรมการ          |
| (ง) หัวหน้าส่วนงานวิชาการต้นสังกัด                          | เป็น กรรมการ          |
| (จ) หัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชาต้นสังกัดเป็น กรรมการ  |                       |
| (ฉ) หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล                   | เป็น เลขานุการ        |
| (ช) เจ้าหน้าที่สังกัดฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล คนหนึ่ง | เป็น ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรณีมีเหตุผลความจำเป็น หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดอาจเสนออธิการบดีแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายในส่วนงานเป็นกรรมการเพิ่มเติมอีกไม่เกิน ๒ คน ก็ได้

(๕) ให้ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ เสนอ

## ส่วนที่ ๒

### การสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน

ข้อ ๖ การสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน ให้ใช้วิธีการสอบแข่งขัน โดยให้มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครผู้ซึ่งมีวุฒิการศึกษา คุณสมบัติ และประสบการณ์ตรงตามที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานหรือหน่วยงานกำหนด และผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ระดับปริญญาตรี หรือปริญญาโท ของสำนักงาน ก.พ. แล้วแต่กรณี หรือผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปที่มหาวิทยาลัยจัดสอบ เข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยให้มีการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วย

ข้อ ๗ กำหนดขั้นตอนและวิธีการสอบแข่งขัน ดังนี้

(๑) ให้มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลประกาศรับสมัครผู้สนใจ ซึ่งเป็นผู้ผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. หรือผ่านการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปที่มหาวิทยาลัยจัดสอบ โดยมีหนังสือรับรอง และเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้าสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน

(๒) ให้หน่วยงานต้นสังกัดร่วมกำหนดรูปแบบการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๓) ให้มีคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน คณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน โดยพิจารณาจากข้อมูลบุคคล ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานของผู้สมัครสอบแข่งขัน

(๔) ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน กรณีสังกัดส่วนงานวิชาการหรือส่วนงานอื่น มีองค์ประกอบดังนี้

(ก) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็น ประธาน

(ข) หัวหน้าส่วนงานหรือรองหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด คนหนึ่ง เป็น กรรมการ

(ค) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งเสนอโดยหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็น กรรมการ

(ง) หัวหน้าสำนักงานของส่วนงานต้นสังกัด เป็น เลขานุการ

(๕) ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน กรณีสังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย หรือสำนักงานวิทยาเขต มีองค์ประกอบดังนี้

(ก) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็น ประธาน

(ข) รองอธิการบดีที่กำกับหน่วยงาน เป็น กรรมการ

- (ค) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งเสนอโดยรองอธิการบดี  
ที่กำกับหน่วยงาน จำนวนไม่เกิน ๒ คน เป็น กรรมการ
- (ง) หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้างานต้นสังกัด เป็น กรรมการ
- (จ) เจ้าหน้าที่สังกัดหน่วยงานต้นสังกัด คนหนึ่ง เป็น เลขานุการ

(๖) ให้ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาออกคำสั่งบรรจุ แต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายสนับสนุน เสนอ

### ส่วนที่ ๓

#### การสรรหาและคัดเลือก พนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์

ข้อ ๘ การสรรหาพนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ให้ใช้วิธีการคัดเลือก จากผู้ที่มีวุฒิมหาบัณฑิต คุณสมบัติ และประสบการณ์ตรงตามที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานวิชาการกำหนด

ข้อ ๙ กำหนดขั้นตอนและวิธีการคัดเลือก ดังนี้

(๑) ให้มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลดำเนินการประกาศรับสมัคร เป็นการทั่วไป โดยกำหนดรายละเอียด/สาขาวิชาที่จะรับสมัครอย่างชัดเจน ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการ ประกาศในภาพรวม หรือให้ส่วนงานวิชาการมีส่วนร่วมในการสรรหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมก็ได้

(๒) กรณีส่วนงานวิชาการต้นสังกัดประสงค์จะจ้าง พนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ รายเดิมเป็นการต่อเนื่อง ให้เสนอจ้างโดยขอยกเว้นหลักเกณฑ์การสรรหาตามประกาศนี้ก็ได้

(๓) ให้มีคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็น พนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ คณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อจ้างเป็น พนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ โดยพิจารณาจากข้อมูลบุคคล ความรู้ ความสามารถเชิง วิชาการ ประสบการณ์ และทักษะด้านการสอนของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(๔) ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็น พนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ มีองค์ประกอบดังนี้

- (ก) หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด เป็น ประธาน
- (ข) รองหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด คนหนึ่ง (ถ้ามี) เป็น กรรมการ
- (ค) หัวหน้าภาควิชา หรือประธานสาขาวิชาต้นสังกัด เป็น กรรมการ
- (ง) หัวหน้าสำนักงานของส่วนงานต้นสังกัด เป็น เลขานุการ

กรณีมีเหตุผลความจำเป็น หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดอาจเสนออธิการบดีแต่งตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิภายในส่วนงานเป็นกรรมการเพิ่มเติมอีกไม่เกิน ๒ คน ก็ได้

(๕) ให้ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาออกคำสั่งจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็น พนักงานพิเศษ ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ เสนอ

#### ส่วนที่ ๔

##### การสรรหาและคัดเลือกลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

ข้อ ๑๐ การสรรหาลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ให้ใช้วิธีการสอบแข่งขัน โดยให้มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัครผู้ซึ่งมีวุฒิการศึกษา คุณสมบัติ และประสบการณ์ตรงตามที่มหาวิทยาลัยหรือ ส่วนงานหรือหน่วยงานกำหนด เข้าสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยให้มีการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๑ กรณีส่วนงานหรือหน่วยงานต้นสังกัดประสงค์จะจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน รายเดิมเป็นการต่อเนื่อง ให้เสนอจ้างโดยขอยกเว้นหลักเกณฑ์การสรรหาตามประกาศนี้ก็ได้

ข้อ ๑๒ กำหนดขั้นตอนและวิธีการสอบแข่งขัน ดังนี้

(๑) การสรรหาลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ให้มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลประกาศรับสมัครผู้สนใจซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

(๒) ให้ส่วนงานหรือหน่วยงานต้นสังกัดร่วมกำหนดรูปแบบการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และการสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๓) ให้มีคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน คณะหนึ่ง ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน โดยพิจารณาจากข้อมูลบุคคล ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานของผู้สมัครสอบแข่งขัน

(๔) ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน กรณีสังกัดส่วนงานวิชาการหรือส่วนงานอื่น มีองค์ประกอบดังนี้

- |  |                |
|--|----------------|
| (ก) หัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด                              | เป็น ประธาน    |
| (ข) รองหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด คนหนึ่ง (ถ้ามี)           | เป็น กรรมการ   |
| (ค) หัวหน้าสำนักงานของส่วนงานต้นสังกัด                   | เป็น กรรมการ   |
| (ง) เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานของส่วนงานต้นสังกัด คนหนึ่ง | เป็น เลขานุการ |

(๕) ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน กรณีสังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย หรือสำนักงานวิทยาเขต มีองค์ประกอบดังนี้

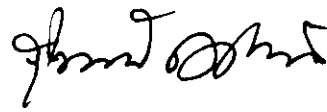
- |   |              |
|---|--------------|
| (ก) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลหน่วยงาน    | เป็น ประธาน  |
| (ข) หัวหน้าฝ่าย หรือหัวหน้างานต้นสังกัด | เป็น กรรมการ |

- (ค) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งเสนอแต่งตั้งโดยรองอธิการบดี  
ที่กำกับดูแลหน่วยงาน คนหนึ่ง เป็น กรรมการ
- (ง) เจ้าหน้าที่สังกัดหน่วยงานต้นสังกัด คนหนึ่ง เป็น เลขานุการ

(๖) ให้ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาออกคำสั่งจ้างผู้  
ผ่านการคัดเลือกที่คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน เสนอ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยกรณีมี  
ปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ ดร. สุรินทร์ เศรษฐมานิต)

ประธานคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล