

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด		ดำเนินการแล้ว		ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	หมายเหตุ					
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			เป้าหมาย	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ								
แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗																												
เป้าหมาย ๐๑ พัฒนาการจัดการศึกษาในหลักสูตรปริญญาและหลักสูตรระยะสั้นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะกำลังคนในการพัฒนานวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการ																												
กลยุทธ์ ๑.๕ พัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้และสมรรถนะสากลของอาจารย์																												
๑. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (บุคลากรสายสนับสนุน) (ก.๑.๕.๒)		✓														ปณชรีสมิ/มนัสนันท์	-	บุคลากรผ่านร้อยละ ๒๐	บุคลากรผ่านร้อยละ ๕๐.๒๙	✓								
เป้าหมาย ๐๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศและยั่งยืน																												
กลยุทธ์ ๕.๑ พัฒนาการบริหารจัดการและระบบคุณภาพระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงานตามเกณฑ์คุณภาพระดับสากล																												
๑. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา (EdPEX 200 ของกระทรวง อววน.) (ก.๕.๑.๑)																												
- การปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร		✓														ธิดา	-	มีระบบที่ปรับปรุงแล้ว	มีระบบโดยออกประกาศกนบ.	✓								
- การพัฒนาระบบประเมินประสิทธิผลของกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากร		✓														หัวหน้าฝ่าย	-	แนวทางการศึกษาเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบ	มีแนวทางการศึกษาเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบ	✓								
- กระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากร		✓														ปณญาดา	-	ออกแบบสอบถามการค้นหาปัจจัยความผูกพัน	มีแบบสอบถามการค้นหาปัจจัยความผูกพัน	✓								
- การปรับเครื่องมือ/แบบสอบถามการประเมินบรรยากาศในการทำงาน		✓														ปณญาดา	-	ออกแบบประเมินความปลอดภัย	มีแบบประเมินความปลอดภัย	✓								

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด		ดำเนินการแล้ว		ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	หมายเหตุ			
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			เป้าหมาย	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ						
																	ของบุคลากรตามสายและวิทยาเขต และความพึงพอใจสิทธิประโยชน์	ของบุคลากรตามสายและวิทยาเขต และความพึงพอใจสิทธิประโยชน์								
<b>กลยุทธ์ ๕.๒</b> พัฒนาระบบบริหารและทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ สุ่มหาวิทยาลัยแห่งความสุข และมีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง																										
๑. โครงการพัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.๕.๒.๑)																										
<b>ตัวชี้วัด</b> ๑. ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร (ค่าเป้าหมาย ๔.๐๐) ๒. ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตามแผน (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)																										
๑) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ																										
- เทคนิคการเขียนหนังสือ/ตำรา เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	✓														←→	เพียงพอ	๑๐๐,๐๐๐									ปรับแผน COVID-19
๒) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน																										
- โครงการพัฒนาทักษะการสร้างความคิดสร้างสรรค์/นวัตกรรมในการทำงาน		✓													←→	ปทุมธานี	-									ปรับแผน COVID-19
๓) การปรับปรุงมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของสายคณาจารย์	✓															ปทุมธานี	-	มีการปรับปรุงระบบเพื่อใช้งาน	มีการปรับปรุงระบบเพื่อใช้งานอย่างต่อเนื่อง	✓						
๔) การปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เอื้อต่อระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยในกำกับ	✓															บุคลากรฝ่ายบริหารกลางๆ	-	มีข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่ปรับปรุง และ ประกาศ ใช้	มีแนวปฏิบัติ ประกาศ ใช้ จำนวน ๑๗ เรื่อง	✓						



เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด		ดำเนินการแล้ว		ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	หมายเหตุ			
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			เป้าหมาย	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ						
๓) โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่		✓											↔		พยอม	๑๙๒,๐๕๕.๙๐	ค่าเฉลี่ย ความพึง พอใจ ๔.๐๐	ค่าเฉลี่ย ความพึง พอใจ ๔.๕๙	✓							
<b>กลยุทธ์ ๕.๓</b> การพัฒนาไปสู่การเป็น Digital University																										
๑. การจัดทำแผนและพัฒนาศูนย์บริการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (ก.๕.๓.๑)													↔													
<b>ตัวชี้วัด</b> ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้าน ICT (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐)																										
- การทดสอบด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (ก.๕.๓.๕)													↔		ปณชรัสมิ์	-	บุคลากรผ่านร้อยละ ๒๐	บุคลากรผ่านร้อยละ ๕๐.๒๙	✓							
๒. การพัฒนาระบบการปฏิบัติงานออนไลน์ (ก.๕.๓.๓) - ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของสายคณาจารย์ (e-Performance)	✓			←										→	ธิดา	๔,๕๗๑	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕	✓							
<b>กลยุทธ์ที่ ๕.๕</b> พัฒนาการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล																										
๑. โครงการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่าง (สายสนับสนุน) (ยกย่อง เชิดชูเกียรติให้ผู้ประพฤติดีและปฏิบัติงานดี) (ก.๕.๕.๑)														↔	หัวหน้าฝ่าย	-	จัดทำร่างประกาศ.	จัดทำร่างประเทศและเสนอ กบม	✓							
๒. โครงการให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม : การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (ก.๕.๕.๒)		✓											↔		ลลิตา	-	บุคลากรเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐	✓							จัดร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓						พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด		ดำเนินการแล้ว		ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	หมายเหตุ					
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.			พ.ค.	เป้าหมาย	ผล	บรรลุ				ไม่บรรลุ				
ยุทธศาสตร์ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล																											
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ																											
ตัวชี้วัด																											
๑. ร้อยละของความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)																											
๒. ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (ค่าเป้าหมาย ๓.๕๐)																											
๑. การบริหารความเสี่ยง	✓																จัดกิจกรรมลดความเสี่ยงร้อยละ ๘๐	จัดกิจกรรมลดความเสี่ยงร้อยละ ๘๓	✓								
- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง						↔											ทัศนีย์										
- จัดกิจกรรมลดความเสี่ยง						←											ทัศนีย์	-									
- ประเมินผลความเสี่ยง																	ทัศนีย์	-									
๒. การประกันคุณภาพการศึกษา	✓																ความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	ความสำเร็จร้อยละ ๑๐๐	✓								
- กำหนดตัวบ่งชี้						↔											สุรศักดิ์	-									
- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้																	สุรศักดิ์	-									
- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)																	สุรศักดิ์	-									
๓. การจัดการความรู้ฝ่าย		✓																									
- การปรับปรุงกระบวนการทำงานลดขั้นตอน ลดเวลา																	ปุนญาตา	-	มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๑ งาน	มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องแนวปฏิบัติขั้นตอนการรายงานผลงานทาง	✓						ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด		ดำเนินการแล้ว		ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	หมายเหตุ		
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			เป้าหมาย	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ					
																	วิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ								
๔. การพัฒนาระบบสารสนเทศบุคลากร																									
- ปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคล	✓														บุญธรรมี่	-	ปรับปรุงระบบอย่าง ต่อเนื่อง	ปรับปรุง 4 หัวข้อ	✓						ปรับปรุงระบบการบ โอนจากหน่วยงานอื่น เครื่องราชอิสริยาภรณ์ การจัดเก็บประวัติ การสอบ จัดทำ รายงานผลการ พัฒนาทักษะ IT
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะวิชาชีพและมีความสุขในการทำงาน																									
๑. พัฒนาศักยภาพ สมรรถนะและความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากร																									
<b>ตัวชี้วัด</b> ๑. ร้อยละของบุคลากรได้รับการพัฒนา (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๘๙)																									
๑) โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		✓													พยอม	๑,๘๒๔	บุคลากร เข้าร่วม ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	✓						
๒. การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace : Happy Worklife)																									
๓. การปลูกฝังและเสริมสร้างค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร																									
<b>ตัวชี้วัด</b> ระดับพฤติกรรม/คุณลักษณะของบุคลากรที่สอดคล้องกับ ค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐)																									
๑) โครงการขยับกาย สบายอุรา (ยืดเหยียด)		✓													ปณญาดา	๔,๐๐๐	ค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจ ๔.๐๐	ค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจ ๔.๓๙	✓						
๒) โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมสำนักงาน	✓														ปณญาดา	๑๐,๐๐๐								ปรับแผน COVID-19	

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด		ดำเนินการแล้ว		ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ	หมายเหตุ	
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			เป้าหมาย	ผล	บรรลุ	ไม่บรรลุ				
๓) โครงการสร้างสามัคคีของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล		✓								↔					ปณญาดา	๑๖,๔๓๖	ค่าเฉลี่ย ความพึง พอใจ ๓.๕๐	ค่าเฉลี่ย ความพึง พอใจ ๔.๐๗	✓					
๔) โครงการรดน้ำคำหัวหน้าบุคลากรอาวุโสเนื่องในวันผู้สูงอายุของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล	✓												↔		ปณญาดา	-								ปรับแผน COVID-19
๕) โครงการสร้างเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านบุคคล	✓									↔	↔				เพ็ญฉาย	๖๐๐	ค่าเฉลี่ย ความพึง พอใจ ๔.๐๐	ค่าเฉลี่ย ความพึง พอใจ ๔.๒๙	✓					

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔