



คำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ

ที่ ๐๐๙๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ผู้ดำรงตำแหน่ง
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา

.....

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๒๕๕๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง มอบหมาย
หน้าที่และความรับผิดชอบให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๖๑
อธิการบดีจึงให้เปลี่ยนแปลงการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี
ฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยทักษิณ ที่ ๒๕๕๑/๒๕๖๑ ลงวันที่
๑๑ กันยายน ๒๕๖๑ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการนิสิต สงขลา (รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์)

๑. กำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจของฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา
๒. กำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจของฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลา
๓. ช่วยกำกับดูแลสถาบันทักษิณคดีศึกษา
๔. กำกับดูแลและรับผิดชอบแทนอธิการบดีในภารกิจทั้งปวงของวิทยาเขตสงขลาซึ่งไม่อยู่ใน
อำนาจหน้าที่ของรองอธิการบดีหรือหัวหน้าส่วนงานอื่นๆ
๕. กำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย
๖. รับผิดชอบภารกิจด้านการประสานงานและประสานความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ในจังหวัด
สงขลา
๗. รับผิดชอบภารกิจด้านสวัสดิการและที่พักอาศัยของบุคลากรในวิทยาเขตสงขลา ยกเว้น กรณีที่
มีระบบสวัสดิการของมหาวิทยาลัยกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น
๘. กำกับดูแล รับผิดชอบและติดตามการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัย
ทักษิณ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
๙. รับผิดชอบและปรับปรุงพัฒนาระบบ กลไก และมาตรการการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล ตรวจสอบได้
๑๐. รับผิดชอบการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการประจำปีในภาพรวมของ
มหาวิทยาลัย เพื่อรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๑. ประสานงานกับสำนักตรวจเงินแผ่นดินเกี่ยวกับด้านพัสดุในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

๑๒. กำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจด้านการพัสดุ และภารกิจด้านธุรการ ของฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

๑๓. กำกับดูแลและรับผิดชอบภารกิจด้านการพัสดุ ของฝ่ายตรวจสอบภายใน และฝ่ายนิติการ

๑๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สำหรับรายละเอียดอื่นๆ ให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ