

ขั้นตอนการขอรับเงินอุดหนุนการศึกษาบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัย



- ดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากเว็บไซต์ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล



ไฟล์แบบฟอร์ม



- ผู้ขอรับสวัสดิการยื่นแบบขอรับเงินอุดหนุนการศึกษาบุตรพร้อมใบเสร็จรับเงิน ที่ฝ่ายการคลังและทรัพยากร



- ฝ่ายการคลังและทรัพยากร ตรวจสอบและเสนอขออนุมัติเบิกจ่าย
- โอนเงินเข้าบัญชีพนักงานมหาวิทยาลัย

01

02

03