

รายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
วันจันทร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.

ณ ห้องประชุม ๑๘๔๒๗ ชั้น ๔ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
ห้องประชุมปาริฉัตร ชั้น ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
และผ่านระบบ Cisco Webex Meetings

ผู้เข้าประชุม

๑. อธิการบดี ประธาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญมาก)
๓. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถาวร จันทร์โชติ)
๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง)
๕. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์)
๖. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
(อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์)
๗. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา พันธุ์ฤทธิ์ดำ)
๘. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริยา สิทธิสาร)
๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
(อาจารย์ ดร.ทิพย์ทิวา สัมพันธ์มิตร)
๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวนพิศ ชุมคง)
๑๑. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ฤทธิมา)
๑๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
(อาจารย์ ดร.ขวัญจิตต์ สุวรรณนพรัตน์)
๑๓. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(อาจารย์ ดร.ธนวัฒน์ ศรีรักษา)
๑๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย
(รองศาสตราจารย์ปพนธิ์ ธีระพันธ์)
๑๕. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราพร ช่อมณี)
๑๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัฒนา ศิริกุลพิพัฒน์)

๑๗. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ชัตติยะมาน)
๑๘. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริฉัตร ตู่ดำ)
๑๙. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม)
๒๐. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว)
๒๑. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)
๒๒. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี)
๒๓. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(อาจารย์จิราพร คงรอด...แทน)
๒๔. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎา อภินวถาวรกุล...แทน)
๒๕. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร แก้วอ่อน)
๒๖. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญจณี พลอินทร์...แทน)
๒๗. คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัทธดา เทพประดิษฐ์)
๒๘. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)
๒๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู...รักษาการแทน)
๓๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ...รักษาการแทน)
๓๑. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมัคร แก้วสุกแสง...รักษาการแทน)
๓๒. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน
(อาจารย์ ดร.นิชากรณ พันธ์คง)
๓๓. ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
(นางสาววิภาวี ปิงธิกุล...แทน)
๓๔. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)
๓๕. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(อาจารย์ ดร.พงษ์พันธ์ พิณโท)

๓๖. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมสังคม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกุล อินทรสังข์)
๓๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เลขานุการ
(นายนนทพัทธ์ นวลนิ่ม)
๓๘. เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา ติตถารกิจอื่น
(รองศาสตราจารย์ ดร.สีบพงศ์ ธรรมชาติ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวปิ่นปิ่นท์ คำนุ้ย หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

๑.๑.๑ เรื่อง การใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ประธานขอความร่วมมือให้ผู้บริหารประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้รับทราบเกี่ยวกับการใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยตามหนังสือเชิญชวนจากฝ่ายสื่อสารองค์กร ดังนี้

๑. การประชุมออนไลน์ใช้ Visual Black ground TSU BRAND ในการประชุมออนไลน์
๒. การนำเสนอผลงานของอาจารย์บุคลากร และนิสิต ทั้งภายในและภายนอกใช้รูปแบบแพลตฟอร์มที่มีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
๓. ห้องประชุม/Co-working Space/บริเวณพื้นที่ใช้ร่วมกันของส่วนงานควรจัดให้มีตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างการรับรู้และจดจำ

มติ รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งจากสมาชิกที่ประชุม

๑.๒.๑ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิตและพันธกิจสัมพันธ์

๑.๒.๑.๑ เรื่อง รายงานสถานะหลักสูตรที่นิสิตใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไม่สามารถยื่นกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้

คณะกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบหลักสูตร/สาขาวิชาที่จะให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ๔ ลักษณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยหลักสูตร/สาขาที่จะให้เงินกู้ยืมเงินในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ต้องเป็นหลักสูตร/สาขาวิชาที่ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาแล้ว รวมถึงหลักสูตร/สาขาวิชา นั้น

ต้องเป็นไปตามวงรอบการปรับปรุงหลักสูตรและผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา หรือเป็นหลักสูตรที่มีผลการตรวจสอบหลักสูตร (Pre-Audit) อยู่ในระดับผ่าน และเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพสถานศึกษา ตามที่สถาบันการศึกษารายงานผ่านระบบ CHE QA Online จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรต้องผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทั้งนี้ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้มีหนังสือแจ้งมายังมหาวิทยาลัย ตามหนังสือที่ กค ๕๑๑๕/ว ๒๓๒๖ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง หลักสูตร/สาขาที่ให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยทักษิณ มีหลักสูตรที่ครบวงรอบการปรับปรุงที่อยู่ระหว่างการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา จำนวน ๒๕ หลักสูตร ทั้งนี้ นิสิตสามารถกู้ยืมได้เฉพาะผู้กู้รายเก่าเลื่อนชั้นปี

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของภารกิจกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานสถานะหลักสูตรที่นิสิตใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ไม่สามารถยื่นกู้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๑)

มติ รับทราบ และมอบผู้เกี่ยวข้องไปดำเนินการและสื่อสารให้นิสิตรับทราบในช่องทางต่าง ๆ

๑.๒.๑.๒ เรื่อง รายงานโครงการ International Volunteer Community

Services 2023

ตามที่ฝ่ายกิจการนิสิต จัดโครงการ International Volunteer Community Services 2023 ระหว่างวันที่ ๑ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ Universiti Malaysia Perlis ประเทศมาเลเซีย สำนักส่งเสริมการบริการวิชาการและภูมิปัญญาชุมชน กลุ่มಯೊಂผ้าพิมพ์ลายสีธรรมชาติ “ศรีนาคาโมเดล” ตำบลบ้าน อำเภอสรรคบุรี จังหวัดพิจิตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นิสิตได้ทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนกับนักศึกษาต่างชาติ พัฒนาทักษะชีวิตนิสิตในการช่วยเหลือสังคม และเพื่อพัฒนานิสิตให้เป็น Glocal Citizenship ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อพัฒนากำลังคนในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ โดยเน้นการสร้างสมรรถนะการพัฒนานวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการ กลยุทธ์ ๑.๕ พัฒนาผู้เรียนให้เป็น Glocal Citizenship ด้วยแนวคิดนวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการ และ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนามหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานระดับนานาชาติบนฐานท้องถิ่น (University of Glocalization) กลยุทธ์ ๕.๑ จัดระบบ กลไก และสิ่งแวดล้อม สนับสนุนทุกพันธกิจให้เป็นสากล เพื่อรองรับการก้าวสู่นานาชาติความเป็นสากลบนฐานท้องถิ่น โดยมีนักศึกษาเข้าร่วม จำนวน ๓ ประเทศ ประกอบด้วย ประเทศไทย จำนวน ๑ สถาบัน ประเทศอินโดนีเซีย จำนวน ๒ สถาบัน และประเทศมาเลเซีย จำนวน ๔ สถาบัน ในส่วนของมหาวิทยาลัยทักษิณ มีนิสิตเข้าร่วม จำนวน ๑๖ คน และบุคลากร จำนวน ๗ คน

ในการนี้ ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานโครงการ International Volunteer Community Services 2023

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๒)

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ เรื่องแจ้งจากคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

๑.๒.๒.๑ เรื่อง ผลการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตปัจจุบัน

อาจารย์จิราพร คงรอด ปฏิบัติหน้าที่แทนคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตปัจจุบัน จำนวน ๔๙๔ คน ปรากฏ ดังนี้

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
๑.	วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำรวจข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตวิชาเอกบัญชี
๒.	วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำรวจข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตวิชาเอกเศรษฐศาสตร์
๓.	วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำรวจข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตวิชาการค้าสมัยใหม่และนวัตกรรมบริการ
๔.	วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำรวจข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตวิชาเอกการตลาด
๕.	วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	สำรวจข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตวิชาเอกการประกอบการและการจัดการ

มีผลการสำรวจประเด็นความไม่พึงพอใจ ดังนี้

๑. การดำเนินการในระดับคณะ

ผลการสำรวจ	การดำเนินการ	สถานะ
ด้านอุปกรณ์การเรียน <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะเรียนขนาดเล็กเกินไป ชำรุด - เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ไม่ชัด - แอร์บางห้องไม่เย็น 	<ul style="list-style-type: none"> - คณะฯ ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ห้องเรียนแอร์ ทุกห้องและดำเนินการซ่อมบำรุง - คณะฯ ได้รับอนุมัติการใช้เงินรายได้สะสมเพื่อจัดซื้อโปรเจคเตอร์ ประจำห้องเรียน จำนวน ๓ ห้อง 	ดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ด้านสภาพอาคาร <ul style="list-style-type: none"> - ตึกคณะเก่า - ปรับปรุงห้องน้ำ - ปรับปรุงห้องเรียน - พื้นที่ใช้สอยไม่เพียงพอกับการทำงานกลุ่มภายในคณะฯ 	คณะฯ ได้รับอนุมัติการใช้เงินรายได้สะสมเพื่อปรับปรุงห้องน้ำ ห้องเรียน และห้องพักอาจารย์	ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ด้านระบบอินเทอร์เน็ต <ul style="list-style-type: none"> - สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่ทั่วถึง - สัญญาณอินเทอร์เน็ต ไม่ค่อยเสถียร 	คณะฯ จัดทำบันทึกไปยังสำนักคอมพิวเตอร์เพื่อดำเนินการตรวจสอบสัญญาณอินเทอร์เน็ตภายในอาคารคณะฯ	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. การดำเนินการในระดับมหาวิทยาลัย มีประเด็นดังนี้
 - ๒.๑ สถานที่จอดรถจักรยานยนต์
 - ๒.๑.๑ สถานที่จอดรถไม่เพียงพอกับจำนวนนิสิต
 - ๒.๑.๒ พื้นที่สำหรับจอดรถแต่ละคันแคบเกินไป
 - ๒.๒ ระบบอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย
 - ๒.๒.๑ สัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร (ล่มบ่อยโดยเฉพาะเวลาลงทะเบียนเรียน)
 - ๒.๒.๒ สัญญาณอินเทอร์เน็ตบางอาคารไม่มีสัญญาณ ไม่ทั่วถึง
 - ๒.๒.๓ สัญญาณอินเทอร์เน็ตช้า
 - ๒.๓ สภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย
 - ๒.๓.๑ โรงอาหาร (แออัด ที่นั่งทานอาหารไม่เพียงพอกับจำนวนนิสิต ความสะอาดของห้องน้ำ โรงอาหารร้อนมาก)
 - ๒.๓.๒ ร้านอาหารน้อย ไม่หลากหลาย
 - ๒.๓.๓ ถนนไม่เรียบ ขรุขระ
 - ๒.๓.๔ สถานที่ในการนั่งทำงานในเวลาว่างไม่เพียงพอ (อาคาร ๑๕)
 - ๒.๓.๕ ไม่มีพื้นที่ทำกิจกรรม
 - ๒.๓.๖ หอพักควรเปลี่ยนระบบไฟและน้ำ
 - ๒.๔ สภาพอาคารเรียนภายในมหาวิทยาลัย
 - ๒.๔.๑ ลิฟท์อาคาร ๑๘ มีไม่เพียงพอ อาคาร ๑๗ ลิฟท์ไม่ค่อยเสถียร
 - ๒.๔.๒ พัดลมใต้อาคาร ๑๕ มีสภาพไม่แข็งแรง อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้
 - ๒.๔.๓ ห้องเรียนอาคาร ๑๕ แคบมาก มีขนาดเล็กเกินไปไม่เหมาะกับจำนวนนิสิต
 - ๒.๔.๔ แอร์ห้องเรียนอาคาร ๑๕ บางห้องเปิดไม่ได้ บางห้องไม่เย็น
 - ๒.๕ อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนการสอน
 - ๒.๕.๑ แก้อั้วห้องเรียน ๑๕๔๐๓ ชำรุดบางตัว
 - ๒.๕.๒ คอมพิวเตอร์ประจำห้องเรียน อาคาร ๑๕ ช้ามาก ค้างบ่อย
 - ๒.๕.๓ ห้องน้ำควรเปลี่ยนเป็นแบบชักโครกทุกอาคาร
 - ๒.๖ ด้านการให้บริการ
 - ๒.๖.๑ การประกาศกิจกรรมจาก TSU กิจกรรมนิสิตนอกชั้นเรียนไม่ทั่วถึง
 - ๒.๖.๒ การประสานงานด้านทุนการศึกษา
 - ๒.๖.๓ การให้แสดงขั้นตอนการให้บริการของงานทะเบียนไม่ชัดเจน
- (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๑)

มติ รับทราบ

๑.๒.๓ เรื่องแจ้งจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๑.๒.๓.๑ เรื่อง แนวทางการบริหารงานคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๙

สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีมติแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในการนี้ ประธานได้มอบหมายให้อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพมาศ ปักเข็ม นำเสนอแนวทางการบริหารงานคณะวิทยาศาสตร์ต่อที่ประชุม

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๓.๑)

มติ รับทราบ

๑.๒.๔ เรื่องแจ้งจากคณบดีคณะศึกษาศาสตร์

๑.๒.๔.๑ เรื่อง แนวทางการบริหารงานคณะศึกษาศาสตร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๙

สภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ชัตติยะมาน ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศึกษาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ในการนี้ ประธานได้มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ชัตติยะมาน นำเสนอแนวทางการบริหารงานคณะศึกษาศาสตร์ต่อที่ประชุม

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๔.๑)

มติ รับทราบ

๑.๒.๕ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการเรียนรู้

๑.๒.๕.๑ เรื่อง จำนวนนิสิตที่เข้าประเมินการเรียนการสอนในระบบประเมินการเรียนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นิสิตต้องประเมินการเรียนการสอนในระบบประเมินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย และฝ่ายวิชาการได้ดำเนินการเปิดระบบประเมินฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

ฝ่ายวิชาการได้เปิดระบบให้ผู้บริหารส่วนงานวิชาการและอาจารย์ สามารถดูผลการประเมินการเรียนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบจำนวนนิสิตที่เข้าประเมินการเรียนการสอนในรายวิชาที่ท่านรับผิดชอบ และกระตุ้นเตือนให้นิสิตเข้าประเมินการเรียนการสอน โดยปัจจุบันมีจำนวนนิสิตที่เข้าประเมินการเรียนการสอน ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในระบบประเมินการเรียนการสอนจำแนกตามส่วนงานวิชาการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

ลำดับ	ส่วนงานวิชาการ	จำนวนที่นิสิต ประเมิน (ครั้ง)	จำนวนทั้งหมด ที่นิสิตต้อง ประเมิน(ครั้ง)	คิดเป็น ร้อยละ
๑	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑,๕๙๑	๑๑,๒๑๕	๑๔.๑๙
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๘๐๑	๖,๑๔๖	๑๓.๐๓
๓	คณะศึกษาศาสตร์	๙๕๕	๑๐,๕๖๑	๙.๐๔
๔	คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	๑๗๔	๑,๐๒๓	๑๗.๐๑
๕	คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	๖๑๖	๓,๔๕๑	๑๗.๘๕
๖	คณะศิลปกรรมศาสตร์	๙๒	๒,๗๗๗	๓.๓๑
๗	คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	๘๕๓	๘,๙๑๖	๙.๕๗
๘	คณะนิติศาสตร์	๕๖๖	๑๑,๑๒๐	๕.๐๙
๙	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๐๗	๕๗๘	๑๘.๕๑
๑๐	คณะพยาบาลศาสตร์	๑๙	๘๗๗	๒.๑๗

รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๕.๑)

มติ รับทราบ และมอบผู้บริหารระดับส่วนงานวิชาการรณรงค์ให้นิสิตเข้าประเมินการสอนให้เพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของ มหาวิทยาลัย กำหนดให้การประเมินการเรียนการสอนผ่านระบบเชื่อมโยงกับการออกเกรดการศึกษาของนิสิต

๑.๒.๕.๒ เรื่อง การรับนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ ภาคปกติ รอบที่ ๒ (TCAS ๒) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

การรับนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ ภาคปกติ รอบที่ ๒ (TCAS ๒) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๖ โครงการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖) ปรากฏดังนี้

	แผน (คน)	สมัคร (คน)
วิทยาเขตสงขลา	๑,๔๑๐	๔,๐๒๗
วิทยาเขตพัทลุง	๕๗๐	๓๙๒
ภาพรวมมหาวิทยาลัยทักษิณ	๑,๙๘๐	๔,๔๑๙

มติ รับทราบ

๑.๒.๖ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา

๑.๒.๖.๑ เรื่อง การจัดพื้นที่สำหรับอ่านหนังสือของนิสิต ณ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา (อาคาร ๑๘)

อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์ รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา ขอความร่วมมือให้ผู้บริหารทุกท่านแจ้งให้นิสิตทราบว่า ขณะนี้มีมหาวิทยาลัยได้จัดพื้นที่และให้บริการติดตั้งปลั๊กไฟให้นิสิตอ่านหนังสือ บริเวณชั้น ๑ อาคาร ๕๐ ปี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา (อาคาร ๑๘) ในช่วงเวลากลางวัน โดยไม่ต้องขึ้นไปบนอาคารเพื่อความปลอดภัย โดยจะมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลอย่างทั่วถึง

มติ รับทราบและมอบฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ให้ส่วนงานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่อง ผลการแจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และได้แจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมแล้วนั้นปรากฏว่า มีการแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

เดิม

อาจารย์ ดร.วัลลภา เขยบัวแก้ว คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬาได้ร่วมเป็นเจ้าภาพประชุมวิชาการนานาชาติ 6th National & International Conference on Health and Sports Science ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัย Manav Rachna ประเทศอินเดีย การประชุมนี้ร่วมกับ UNESCO เจ้าภาพร่วม ได้มีการบรรยายเรื่อง การจัดการศึกษาและวัฒนธรรม โดย UNESCO มีความสนใจและคาดว่าจะได้ร่วมทำงานกับมหาวิทยาลัยทักษิณ ทั้งนี้ จะนำข้อมูลมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

เป็น

อาจารย์ ดร. วัลลภา เขยบัวแก้ว คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา ได้ร่วมเป็นเจ้าภาพในการจัด The 6th national and international conference on health and sports science ณ Manav Rachna Institute of International Research and Studies ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีเจ้าภาพร่วม ๑๒ สถาบันอันรวมถึง UNESCO ด้วยการบรรยายของ UNESCO มีหลายประเด็นที่มีประโยชน์จะได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งถัดไป

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๒.๑)

มติ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ เรื่อง รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ระดับหลักสูตร ส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น และหน่วยงานบริหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบ ๙ เดือน (๑ มิถุนายน – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ทุกปีการศึกษา นั้น โดย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ กำหนดลงนามใน ๓ ระดับ ดังนี้

๑. ระดับส่วนงานวิชาการ ลงนามคำรับรอง ระหว่าง อธิการบดี กับ หัวหน้าส่วนงาน โดยลงนามคำรับรอง เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. ส่วนงานอื่นและหน่วยงานบริหาร ลงนามคำรับรอง ระหว่าง อธิการบดี กับ หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงาน เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

๓. ระดับหลักสูตร ลงนามคำรับรองระหว่าง คณบดี กับ ประธานหลักสูตร/ประธานสาขาวิชา ดำเนินการจัดให้มีการลงนามคำรับรองโดยส่วนงานวิชาการ

และฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรอง รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ผ่านระบบ e-SAR TSU นั้น ในส่วนของการติดตามรอบ ๙ เดือน (๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ในระดับหลักสูตรส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น และหน่วยงานบริหาร ซึ่งกำหนดรายงานผลการดำเนินงาน ในระบบ e-SAR TSU ดังนี้

ระดับ	กำหนดวันรายงาน
- หลักสูตร	๖ มีนาคม ๒๕๖๖
- ส่วนงานวิชาการ	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
- ส่วนงานอื่น	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖
- หน่วยงานบริหาร	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

โดยมีรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานตามเอกสารประกอบการประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้การติดตามผลการดำเนินงานระดับหลักสูตรและส่วนงานวิชาการมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงกำหนดให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการนำเสนอผลการดำเนินงาน รอบ ๙ เดือน ต่อที่ประชุม ตามหัวข้อต่อไปนี้

๑. สรุปผลการดำเนินงานระดับหลักสูตร เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผลการดำเนินงาน
๒. สรุปผลการดำเนินงานระดับส่วนงาน เปรียบเทียบค่าเป้าหมายกับผลการดำเนินงาน
๓. ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการปรับปรุง

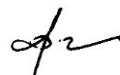
(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๑)

มติ

๑. มอบส่วนงาน/หน่วยงานเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานที่ลงนามในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. การจัดกิจกรรมลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ควรจัดกิจกรรมเชิงรณรงค์ และให้ความรู้กับบุคลากร และมีการคัดเลือกแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) สำหรับตัวชี้วัดที่จะลงนามคำรับรองฯ มอบรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และประกันคุณภาพ จัดประชุมระดมความคิดเห็นและกำหนดให้เหมาะสมต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๕ น.



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นายนันทพัทธ์ นวลนิ่ม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล
เลขานุการ
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม