

เลขที่.....

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่  
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ และ  
ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง บัตรประจำตัวลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔

.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าชื่อ \*.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมุ่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ปัจจุบัน.....

เจ้าหน้าที่ประเภท

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย                | <input type="checkbox"/> พนักงานทดลองปฏิบัติงาน | วันสิ้นสุดสัญญาจ้าง..... |
|  | <input type="checkbox"/> พนักงานประจำ           | วันสิ้นสุดสัญญาจ้าง..... |
| <input type="checkbox"/> ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา | <input type="checkbox"/> ลูกจ้างประจำ           |                          |
| <input type="checkbox"/> ข้าราชการบำนาญ                    | <input type="checkbox"/> ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย  |                          |

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด.....

มหาวิทยาลัยทักษิณ กระทรวงศึกษาธิการ

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ยื่นต่ออธิการบดี กรณี

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ขอมีบัตรครั้งแรก   |   |
| <input type="checkbox"/> ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก   | <input type="checkbox"/> บัตรหมดอายุ <input type="checkbox"/> บัตรหายหรือถูกทำลาย                                 |
| <input type="checkbox"/> ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก  | <input type="checkbox"/> เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ  |
|   | <input type="checkbox"/> เปลี่ยนชื่อตัว <input type="checkbox"/> เปลี่ยนชื่อสกุล                                  |
|   | <input type="checkbox"/> เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล <input type="checkbox"/> ขำรุต <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| <input type="checkbox"/> ได้แนบไฟล์รูปถ่าย ไม่เกิน ๖ เดือน มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว พร้อมหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) |   |

(ส่ง CD หรือ ไฟล์ที่ e-mail : thida.wp@hotmail.com)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

หมายเหตุ \*ให้ลงคำนำหน้านามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และชื่อผู้ขอมีบัตร