

รายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๑๕ - ๑๗.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมทองกลาง ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และห้องประชุมปาริฉัตร อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

๑. อธิการบดี ประธาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ...รักษาการแทน)
๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง...รักษาการแทน)
๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตริรัตนกุล...รักษาการแทน)
๔. รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง
(อาจารย์ ดร.สุชาติ สุขสถิตย์...รักษาการแทน)
๕. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา...รักษาการแทน)
๖. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรวดี กระโหมวงศ์)
๗. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(อาจารย์ปาริฉัตร ตู่คำ...ปฏิบัติหน้าที่แทน)
๘. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(อาจารย์ ดร.ธนพันธุ์ ปัทมานนท์)
๙. คณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชาวลักษณ์ ฤทธิสรไกร)
๑๐. คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(อาจารย์ชินอรส รุ่งสกุล)
๑๑. คณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ คชภักดี)
๑๒. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา สุวรรณวิจิตร)
๑๓. คณบดีคณะนิติศาสตร์
(รองศาสตราจารย์กรกฎ ทองชะเอม)

๑๔. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(อาจารย์ ดร.นันทพันธ์ นภทรานันท์)
๑๕. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิรพรรณ พิรุณ)
๑๖. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภพ อินทสุวรรณ)
๑๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ กาญจนมุกดา...รักษาการแทน)
๑๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ
(รองศาสตราจารย์เกษม อัสวตริรัตน์กุล...รักษาการแทน)
๑๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน
(อาจารย์เทพรัตน์ จันทพันธ์)
๒๐. ผู้อำนวยการสถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ
(อาจารย์ ดร.ศิลป์ชัย สุวรรณมณี...รักษาการแทน)
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)
๒๒. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
(อาจารย์ ดร.วิสิทธิ์ บุญชุม)
๒๓. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เลขานุการ
(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)
๒๔. เจ้าหน้าที่บริหารงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ผู้ช่วยเลขานุการ
(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองอธิการบดีวิทยาเขตสงขลา ตติถการกิจอื่น
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์...รักษาการแทน)
๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ตติถการกิจอื่น
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุกูล อินทระสังขา...รักษาการแทน)
๓. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล ตติถการกิจอื่น
(อาจารย์สายพิณ วิไลรัตน์...รักษาการแทน)
๔. ผู้อำนวยการสถาบันทักษิณคดีศึกษา ตติถการกิจอื่น
(ศาสตราจารย์ ดร.ครองชัย หัตถา)
๕. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ตติถการกิจอื่น
(อาจารย์ ดร.วันลภ ดิษสุวรรณ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพดล ศุภระกาญจน์ รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนางานองค์กรและทรัพยากรบุคคล
๒. นางสาวอรกมล ไกรวงศ์ หัวหน้าสำนักงานสถาบันวิจัยและพัฒนา
๓. นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา นักวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
๔. นางธมลพรรณ จุลพูล ผู้จัดการกลุ่มภารกิจอุทยานวิทยาศาสตร์
สำนักบ่มเพาะวิชาการเพื่อวิสาหกิจในชุมชน

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๑๕ น.

เมื่อครบองค์ประชุม อธิการบดีในฐานะประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

๑.๑.๑ เรื่อง ข้อสังเกตจากการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และส่วนงาน/หน่วยงาน ได้รายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานมายังมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล มีข้อสังเกตจากข้อมูลที่ส่วนงานและหน่วยงานรายงานมา ดังนี้

๑. การคำนวณจำนวนเงินเพิ่มเงินเดือน กรณีเงินเดือนถึงขั้นสูงของตำแหน่ง ส่วนงาน/หน่วยงาน คำนวณจากอัตราเงินเดือนปัจจุบัน (เงินเดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) ซึ่งตามหลักเกณฑ์ต้องนำร้อยละที่ได้มาคำนวณกับอัตราเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งที่ดำรงอยู่ และการคำนวณจำนวนเงิน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ มีการนำจำนวนเงินที่ได้บวกกับอัตราเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่ง (ฐานในการคำนวณ) ซึ่งตามหลักเกณฑ์ต้องบวกกับเงินเดือนปัจจุบัน (เงินเดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

๒. การคำนวณจำนวนเงินเพิ่มเงินเดือนไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย โดยส่วนงาน/หน่วยงาน ไม่ปรับจำนวนเงินที่คำนวณได้เป็นสิบบาท และบางหน่วยงาน เศษน้อยกว่าห้าในหลักหน่วย หรือเศษสตางค์ปัดทิ้ง เช่น ๑,๐๕๒ หรือ ๑,๐๕๐.๘๗ ปัดทิ้งเป็น ๑,๐๕๐ บางหน่วยงาน ปัดสิบในเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ (ตามแนวปฏิบัติต้องปัดสิบในจำนวนเงินที่ได้เพิ่มเงินเดือน)

๓. การให้ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุงได้รับการเพิ่มเงินเดือน

๔. กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย มีระยะเวลาปฏิบัติงานน้อยกว่า ๔ เดือน ซึ่งหน่วยงานได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตัวอย่างเช่น บรรจุเมื่อวันที่ ๑๕ พ.ค.๖๐ มีระยะเวลาปฏิบัติงานน้อยกว่า ๔ เดือน ในรอบการประเมินประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐) หรือการประเมินผู้ที่ไม่อยู่ในรอบการประเมิน เช่น บรรจุตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ไม่อยู่ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

๕. การรายงานข้อมูลพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์ ซึ่งไม่ผ่านมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยมีพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นพนักงานทดลองปฏิบัติงาน สัญญา ๑ สามารถใช้ภาระงานสอนทดแทนภาระงานด้านการวิจัยและผลิตผลงานทางวิชาการ และเมื่อทดแทนภาระงานดังกล่าวแล้วเป็นผู้ผ่านมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ (ข้อมูลทีละคนๆ รายงานไม่ได้ นำภาระงานสอนไปชดเชยภาระงานด้านการวิจัย จึงรายงานว่าเป็นผู้ไม่ผ่านมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ)

มติ **รับทราบ**

๑.๑.๒ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เนื่องจากคุณภาพการศึกษาในระดับขั้นพื้นฐาน เป็นเรื่องสำคัญระดับชาติ การพัฒนาครูถือเป็นเรื่องใหญ่ รัฐบาลจึงได้จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาครูเป็นจำนวนมาก สำหรับมหาวิทยาลัยทักษิณ เห็นควรพิจารณาในเรื่องดังกล่าว ควรจัดตั้งศูนย์พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดเป็นหลักสูตรเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา บริหารงานโดยคณะกรรมการที่มีตัวแทนจากคณะ เพื่อร่วมกันพัฒนาครูอย่างจริงจัง

มติ **รับทราบ**

๑.๒ เรื่อง แจ้งจากสมาชิกที่ประชุม

๑.๒.๑ เรื่อง แจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

๑.๒.๑.๑ เรื่อง จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ รอบที่ ๑ การรับด้วย Portfolio ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ภารกิจรับนิสิต ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๑ ภาคปกติ รอบที่ ๑ การรับด้วย Portfolio ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ไปแล้วจำนวน ๕ โครงการ มีผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๑,๓๕๒ คน โดยผู้ผ่านการคัดเลือกดังกล่าวมีกำหนดยื่นยืนยันสิทธิ์ในระบบ Clearing House ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ และประกาศรายชื่อผู้เข้ายืนยันสิทธิ์และมีสิทธิ์เข้าศึกษาฯ ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

| ลำดับ | คณะ/สาขาวิชา | จำนวน แผนรับ รอบที่ ๑ | จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก | | | |
|-------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------|--------------|
| | | | โครงการ ทักษะ พิเศษ | โครงการ ๑๔ จังหวัด | โครงการ เพิ่มเติม ๓ คณะ | รวม |
| ๑. | คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ๗๘ | ๙๖ | ๕๔ | ๐ | ๑๕๐ |
| ๒. | คณะศึกษาศาสตร์ | ๒๐๑ | ๑๗๔ | ๖๓ | ๐ | ๒๓๗ |
| ๓. | คณะศิลปกรรมศาสตร์ | ๘๐ | ๑๑๑ | ๑๓ | ๐ | ๑๒๔ |
| ๔. | คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ | ๑๔๐ | ๑๑๖ | ๖๖ | ๐ | ๑๘๒ |
| ๕. | คณะนิติศาสตร์ | ๔๓ | ๑๗๒ | ๓๕ | ๐ | ๒๐๗ |
| ๖. | คณะวิทยาศาสตร์ | ๑๕๐ | ๒๘ | ๔๒ | ๕๙ | ๑๒๙ |
| ๗. | คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน | ๘๐ | ๒๐ | ๑๑ | ๗๒ | ๑๐๓ |
| ๘. | คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา | ๘๑ | ๙๓ | ๗๐ | ๐ | ๑๖๓ |
| ๙. | คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ๔๐ | ๒๕ | ๙ | ๒๓ | ๕๗ |
| | รวม | ๘๙๓ | ๘๓๕ | ๓๖๓ | ๑๕๔ | ๑,๓๕๒ |

*ข้อมูล ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๑)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. บางมหาวิทยาลัยมีกระบวนการรับนิสิตโดยวิธีอื่นนอกเหนือจากการรับด้วย Portfolio อาจทำให้เสียเปรียบในการรับนิสิต
๒. กระบวนการคัดเลือกตามลำดับสาขา/คณะที่นักเรียนเลือก จะสามารถส่งผลให้นักเรียนได้เรียนตามความต้องการหรือไม่ หากนักเรียนไม่สามารถเข้ารับการคัดเลือกในลำดับที่ ๑ แต่มีผลการเรียนที่สามารถเข้าเรียนได้ในลำดับที่ ๒ อาจทำให้นักเรียนเสียสิทธิ์ได้
๓. ควรมีคณะกรรมการรับนิสิต โดยให้มีตัวแทนจากคณะ หรือรองคณบดี ร่วมเป็นกรรมการ
๔. ควรมีการบริหารจัดการข้อมูลในอดีตให้เกิดประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. มีนักเรียนหรือโรงเรียนจำนวนมาก ยังไม่เข้าใจรูปแบบการรับด้วย Portfolio เช่น มีการส่งใบสมัครไปยังคณะโดยตรง หรือ โรงเรียนยังรอประกาศการรับโควตานักเรียนที่มีทักษะพิเศษด้านกีฬา เป็นต้น
๖. การรับโครงการผู้มีทักษะพิเศษทางกีฬา ควรมีรูปแบบการรับที่แตกต่างจากการรับด้วย Portfolio เพราะอาจได้บุคคลที่ไม่ตรงตามความต้องการ

มติ รับทราบ และมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปพิจารณา

๑.๒.๑.๒ เรื่อง จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกและยืนยันสิทธิ์เข้าเป็นนิสิตระดับปริญญาตรี
ชั้นปีที่ ๓ วิธีโควตา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ภารกิจรับนิสิต ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นนิสิต
ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๓ วิธีโควตา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยดำเนินการเสร็จสิ้น มีผู้ยืนยันสิทธิ์
จำนวน ๑๒๐ คน

| คณะ/สาขาวิชา | แผนรับวิธีโควตา | ผู้ผ่านการคัดเลือก | ผู้ยืนยันสิทธิ์ |
|--------------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ | | | |
| ภาคปกติ | | | |
| บช.บ. การบัญชี | ๕ | ๑๐ | ๖ |
| บธ.บ. การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ | ๓๐ | ๓๗ | ๒๗ |
| บธ.บ. การตลาด | ๒๐ | ๑๗ | ๙ |
| บธ.บ. การประกอบการและการจัดการ | ๓๐ | ๒๗ | ๒๑ |
| รวม | ๘๕ | ๙๑ | ๖๓ |
| ภาคสมทบ | | | |
| บช.บ. การบัญชี | ๑๐ | ๑๙ | ๑๔ |
| บธ.บ. การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่ | ๔๐ | ๕๕ | ๓๘ |
| บธ.บ. การตลาด | ๒๐ | ๒ | ๒ |
| บธ.บ. การประกอบการและการจัดการ | ๔๐ | ๔ | ๓ |
| รวม | ๑๑๐ | ๘๐ | ๕๗ |
| รวมผลการรับวิธีโควตา | ๑๙๕ | ๑๗๑ | ๑๒๐ |

*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

ทั้งนี้ การรับนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ อยู่ในระหว่าง
ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๒)

มติ รับทราบ

๑.๒.๑.๓ เรื่อง รายงานสถานะหลักสูตร มหาวิทยาลัยทักษิณ

ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐

ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยทักษิณ มีหลักสูตรที่เปิดสอน จำนวน ๙๔ หลักสูตร เป็นหลักสูตรที่แจ้งปิดแบบมีเงื่อนไขจำนวน ๔ หลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

จำนวนหลักสูตรที่เปิด ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำแนกตามระดับการศึกษา

| ระดับ | ปีการศึกษา ๒๕๖๐ | หมายเหตุ |
|---------------|-----------------|---|
| ปริญญาตรี | ๖๐ | แจ้งปิด ๒ หลักสูตร รอดำเนินการแจ้งปิด ๑ หลักสูตร |
| ประกาศนียบัตร | ๒ | |
| ปริญญาโท | ๒๗ | แจ้งปิด ๒ หลักสูตร รอดำเนินการแจ้งปิด ๒ หลักสูตร |
| ปริญญาเอก | ๕ | |
| รวม | ๙๔ | แจ้งปิด ๔ หลักสูตร รอดำเนินการแจ้งปิด ๓ หลักสูตร |

จำนวนหลักสูตรที่เปิด ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำแนกตามส่วนงานและระดับการศึกษา

| ส่วนงาน | ระดับการศึกษา | | | | รวม |
|---------------------------------|---------------|----------|-------|-------|--------|
| | ป.ตรี | ป.บัณฑิต | ป.โท | ป.เอก | |
| คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน | ๔ | ๐ | ๑ | ๐ | ๕ |
| คณะนิติศาสตร์ | ๑ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑ |
| คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | ๑๒ | ๐ | ๔ | ๑ | ๑๗ |
| คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา | ๔ | ๐ | ๑ | ๐ | ๕ |
| คณะวิทยาศาสตร์* | ๑๒ | ๐ | ๗ | ๑ | ๒๐ |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ | ๒ | ๐ | ๑ | ๑ | ๔ |
| คณะศิลปกรรมศาสตร์ | ๕ | ๐ | ๐ | ๐ | ๕ |
| คณะศึกษาศาสตร์** | ๑๒ | ๒ | ๑๐ | ๑ | ๒๕ |
| คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ* | ๖ | ๐ | ๑ | ๐ | ๗ |
| วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา* | ๒ | ๐ | ๒* | ๐ | ๔ |
| วิทยาลัยนานาชาติ | ๐ | ๐ | ๐ | ๑ | ๑ |
| ภาพรวมมหาวิทยาลัยทักษิณ | ๖๐ | ๒ | ๒๗ | ๕ | ๙๔ |
| ร้อยละ | ๖๓.๘๓ | ๒.๑๓ | ๒๘.๗๒ | ๕.๓๒ | ๑๐๐.๐๐ |

หมายเหตุ

- * มีหลักสูตรที่แจ้งขอปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไขแล้ว รวม ๔ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๕
- ** มีหลักสูตรที่อยู่ในกระบวนการเพื่อขอแจ้งปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไข รวม ๒ หลักสูตร คิดเป็นร้อยละ ๒.๑๓

จำนวนหลักสูตรตามสถานะ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

| ลำดับ | รายการ | จำนวน |
|-------|--|------------|
| ๑ | แจ้งปิดหลักสูตร | ๔ |
| ๒ | กำลังดำเนินการที่คณะ | ๑๖ |
| ๓ | รอเสนออนุกรรมการตรวจสอบหลักสูตร | ๐ |
| ๔ | รอเสนอสภาวิชาการ | ๖ |
| ๕ | รอเสนอคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย | ๒ |
| ๖ | รอเสนอสภามหาวิทยาลัย | ๑ |
| ๗ | รอเสนอ สกอ. | ๔ |
| ๘ | รอรับทราบจาก สกอ. | ๔๒ |
| ๙ | สกอ.รับทราบแล้ว | ๒๒ |
| ๑๐ | ไม่รายงานผลการดำเนินการ | ๐ |
| | รวม | ๙๗* |

หมายเหตุ *นับรวมหลักสูตรใหม่ ๓ หลักสูตร คือ

๑. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
๒. หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
๓. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

รายงานการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา ๒๕๖๐

| ลำดับ | รายการ | จำนวน | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------|-----------|----------|
| ๑. | หลักสูตรที่เกินระยะเวลาการปรับปรุง | ๑๓ | |
| ๒. | หลักสูตรที่ถึงรอบเวลาการปรับปรุง | ๑๔ | |
| | รวม | ๒๗ | |

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๑.๓)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า ควรจัดสรรอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีความ
 ซ้ำซ้อน หรือไม่ครบอย่างจริงจัง โดยคำนึงถึงความจำเป็น และหากจัดสรรไปให้แล้ว จะต้องนำไปใช้ตามความ
 ต้องการอย่างแท้จริง

มติ รับทราบ

๑.๒.๑.๔ เรื่อง การจัดงานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ กำหนดจัดงานมหกรรมวิจัยแห่งชาติ
 ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยมีเจ้าภาพร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยทักษิณ
 และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กิจกรรมหลักประกอบด้วย ภาคการประชุม และภาคนิทรรศการ
 สำหรับรายละเอียดจะมีการประชุมหารือกันต่อไป

มติ รับทราบ

๑.๒.๒ เรื่อง แจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

๑.๒.๒.๑ เรื่อง การดำเนินงานโครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมใหม่ (Innovative Startup)

นางธมลพรรณ จุลพูล ผู้จัดการกลุ่มภารกิจอุทยานวิทยาศาสตร์ สำนักบ่มเพาะวิชาการ
 เพื่อวิสาหกิจในชุมชน ปฏิบัติหน้าที่แทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
 เกี่ยวกับโครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมใหม่ (Innovative Startup) จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๑. กิจกรรม Startup Thailand Academy มีตัวชี้วัด คือ นิสิต นักศึกษา
 จำนวน ๕๐๐ คน แบ่งเป็นกิจกรรมย่อย ๒ พื้นที่ คือ วิทยาเขตสงขลา
 มีนิสิตกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐๐ คน และวิทยาเขตพัทลุง
 มีนิสิตกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๐๐ คน
๒. กิจกรรมการแข่งขันระดับประเทศ Startup Thailand รับสมัครนิสิตจำนวน
 ๒๐ ทีม โดยจะแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก จำนวน ๑๕ ทีม จากการ
 สัมภาษณ์ และนำเสนอ Business Idea ของนิสิต และนำทีมที่ผ่านการ
 คัดเลือก จำนวน ๑๕ ทีม เข้าค่ายระดับประเทศในงาน Startup Thailand
 ทั้งนี้ การดำเนินกิจกรรมดังกล่าว จะแต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้แทน

จากส่วนงานร่วมเป็นคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๑)

มติ รับทราบ

**๑.๒.๒.๒ เรื่อง ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
วิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐**

นางสาวศิริวรรณ กราปัญจะ ปฏิบัติหน้าที่แทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการ
วิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และ
วิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ร่าง ประกาศ ดังกล่าว ได้ผ่าน
การพิจารณาจากคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากร
ตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ จะพิจารณาในเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะของผู้ให้บริการวิชาการ
(Personnel Characteristic) ความเชี่ยวชาญด้านการบริการวิชาการ (Professional Proficiency in Academic
Services) ผลงานด้านการบริการวิชาการในอดีต (Past Performance) และการเป็นที่ยอมรับทั้งภายในและ
ภายนอก (Population Recognition)

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๒)

มติ รับทราบ และให้เพิ่มเติมตำแหน่งประธานคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่าง
ด้านการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยทักษิณในประกาศ

**๑.๒.๒.๓ เรื่อง การรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษา
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลังของ
มหาวิทยาลัยทักษิณ**

นางสาวศิริวรรณ กราปัญจะ ปฏิบัติหน้าที่แทนรองอธิการบดีฝ่ายบริการ
วิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษา
สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลังของมหาวิทยาลัยทักษิณ ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ขอขึ้นทะเบียนปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้
สาธารณะ กระทรวงการคลัง ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วัน
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยบทเฉพาะกาล ข้อ ๒๘ กำหนดให้ “ที่ปรึกษาอิสระและที่ปรึกษานิติบุคคลที่ได้
ขึ้นทะเบียนก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้บังคับใช้ ดำเนินการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนตามกฎกระทรวงนี้ภายใน ๑๒๐ วัน
นับแต่วันกฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้รับการรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง แล้ว โดยขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ประเภทนิติบุคคล หมายเลข ๑๗๘๕ ระดับ ๒ สาขาวิจัยและประเมินผล มีผลตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม 2560 และขอให้รายงานข้อมูลสถานะการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาให้สำนักงานหนี้สาธารณะทราบทุกกรอบ ๓ ปี นับจากวันที่ได้รับการรับรอง ผ่านเครือข่ายสารสนเทศ

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมข้อมูลที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัยกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาสามารถดำเนินการได้หลังจากวันที่ขอขึ้นทะเบียนแล้ว ๑๒๐ วันผ่านระบบสารสนเทศศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา

(รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๑.๒.๒.๓)

มติ รับทราบ และให้นำข้อมูลและขอขยายการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาของแต่ละสาขาแจ้งให้ที่ประชุมทราบในครั้งต่อไป

๑.๒.๓ เรื่องแจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๑.๒.๓.๑ เรื่อง การดำเนินงานเรื่องพัสดุ

รองศาสตราจารย์น้อม สังข์ทอง รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบและขอความร่วมมือผู้บริหารดำเนินการดังนี้

๑. ขอให้ส่วนงาน รายงานผลตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาสที่ ๑ ภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาส เพื่อฝ่ายการคลังและทรัพย์สินจะได้ดำเนินการจัดทำรายงานในภาพรวมและรายงานผลให้สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลาต่อไป

๒. หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าฝ่าย บางส่วนงาน ยังคงลงนามใบสั่งซื้อ /จ้าง/เช่า ซึ่งขณะนี้ได้ยกเลิกแนวปฏิบัติดังกล่าวแล้ว จึงขอให้ตรวจสอบคำสั่งมอบอำนาจ และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านพัสดุ ศึกษาและทำความเข้าใจให้ถูกต้องต่อไป

๓. ขณะนี้ยังมีหลายส่วนงาน ยังไม่รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี จึงขอให้ดำเนินการและจัดส่งมาที่ฝ่ายการคลังและพัสดุอย่างเร่งด่วน

๔. การติดตามการตรวจสอบครุภัณฑ์ตามข้อสังเกตของสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลา จำนวน ๕๘๕ รายการ ได้มีหนังสือติดตามไปแล้ว จำนวน ๓ ครั้ง ปรากฏว่า ยังมีเพียงส่วนงานเดียวที่ยังไม่รายงานผล ขอให้เร่งดำเนินการต่อไปด้วย

๕. บางส่วนงาน ยังคงมีการแต่งตั้งลูกจ้างของมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง ซึ่งไม่สอดคล้องตามข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอให้ส่วนงานปฏิบัติตามระเบียบด้วย

๖. ขอให้ส่วนงาน ดำเนินการตรวจสอบและคืนหลักประกันของ หลักประกันสัญญาจ้างต่าง ๆ หากพบว่าหมดเงื่อนไขกับส่วนงานแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการคืนหลักประกันของโดยเร็ว

มติ รับทราบ และมอบผู้บริหารดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๓.๒ เรื่อง การเตรียมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ร่วมกับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔๕ ระหว่างวันที่ ๒๒-๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อเป็นการเตรียมการดังกล่าวจึงขอให้ฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตสงขลาและฝ่ายกิจการนิสิตวิทยาเขตพัทลุง เตรียมประสานการจองที่พักและยานพาหนะในการเดินทาง พร้อมนี้ คณะกรรมการบริหารงานกีฬามหาวิทยาลัย ได้สนับสนุนให้แต่ละมหาวิทยาลัย มีนโยบายส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพเป็นประจำทุกปี จึงเชิญชวนให้เสนอโครงการ เพื่อขอรับงบประมาณดังกล่าว

มติ รับทราบ

๑.๒.๔ เรื่อง แจ้งจากคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ

๑.๒.๔.๑ เรื่อง นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณได้รับรางวัลชนะเลิศระดับประเทศ โครงการ KFC Community Hero เป็นตัวจริงเพื่อสังคม ๒๐๑๗

ทีม Marketing ไฟท์ กับโครงการเศษอาหารมหัศจรรย์ กลุ่มชนคนเลี้ยงปลา บ้านบางไทร ของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ประกอบด้วย นางสาว สุไมญา หีมอะด้า นางสาว และนางสาวสุกัยยะ หมดอะดัม นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โดยมีอาจารย์ ดร.นิจกานต์ หนูอุไร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับประเทศ โครงการ KFC Community Hero เป็นตัวจริงเพื่อสังคม ๒๐๑๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่ C Asean ชั้น ๑๐ อาคารไซเบอร์เวิลด์ กรุงเทพฯ โดยได้รับเกียรติบัตรพร้อมโล่รางวัลทุนการศึกษา ๑๕๐,๐๐๐ บาท และ Gift Voucher รับประทาน KFC ฟรี มูลค่า ๑๐,๐๐๐ บาท

มติ รับทราบ และมอบฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (ภารกิจสื่อสารองค์กร) รวบรวมผลงานของนิสิตที่ได้รับรางวัลในแต่ละปีโดยจัดทำเป็นรูปเล่มเพื่อเผยแพร่ต่อไป

**๑.๒.๔.๒ เรื่อง นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๑
ระดับภูมิภาค-ภาคใต้ โครงการประกวด AIS-BrandAge ปีที่ ๑๑**

ทีม Three People ของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ซึ่งประกอบด้วยนางสาวชลิตา สัตถาภรณ์ นางสาวนิภาวรรณ ชูสินโท และนายเอกพงศ์ ชีระโรจนพงษ์ นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โดยมีอาจารย์จารุมาศ เสน่หา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๑ ระดับภูมิภาค-ภาคใต้ AIS-BrandAge Award โครงการประกวดแผนพัฒนาธุรกิจ ปีที่ ๑๑ ทั้งนี้ โครงการ AIS - BrandAge Award เป็นโครงการประกวดแผนการตลาด ด้วยความร่วมมือระหว่าง บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ AIS กับนิตยสาร BrandAge ที่จัดต่อเนื่องมาเป็นปีที่ ๑๑ โดยโจทย์การแข่งขัน ในปีนี้ใช้ชื่อตอน Smart Farm to Table การตลาดสร้างความสุข

มติ รับทราบ

**๑.๒.๔.๓ เรื่อง นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓
กิจกรรมการประกวดออกแบบแผนการประชาสัมพันธ์และรณรงค์
สร้างความปลอดภัยบนท้องถนนในรั้วมหาวิทยาลัย**

ทีมเด็กมาเก็ต TSU ของนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ ประกอบด้วย นายโตษณาการ แก้วประเสริฐ นายสรอรรถ ชูทอง นายณรงค์ บุญส่ง และนายนาวาวิ กามาล์ นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ โดยมี อาจารย์อัฒพงษ์ เขียวแกร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๓ กิจกรรมการประกวดออกแบบแผนการประชาสัมพันธ์และรณรงค์สร้างความปลอดภัยบนท้องถนนในรั้วมหาวิทยาลัย เพื่อลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุ และร่วมเป็นส่วนหนึ่งของสังคมคนขับรถดี Toyota Campus Challenge 2017 ไทโยต้าถนนสีขาว เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ Toyota Driving Experience Park กรุงเทพมหานคร

มติ รับทราบ

๑.๒.๕ เรื่องแจ้งจากคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

๑.๒.๕.๑ เรื่อง นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณได้รับรางวัลศิลปินดาวเด่นบัวหลวงยอดเยี่ยม

นายฤทธิเดช เสียงแสง นิสิตสาขาวิชาทัศนศิลป์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ ได้รับรางวัลศิลปินดาวเด่นบัวหลวงยอดเยี่ยมจากมูลนิธิบัวหลวง ร่วมกับ หอศิลป์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

มติ รับทราบ

๑.๒.๕.๒ เรื่อง โครงการส่งเสริมสร้างภาพลักษณ์ด้านวัฒนธรรมความเป็นไทยสู่สากล

อาจารย์ชินอรส รุ่งสกุล คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์ เชิญชวนผู้บริหารเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสร้างภาพลักษณ์ด้านวัฒนธรรมความเป็นไทยสู่สากล กิจกรรม : นิทรรศการศิลปกรรมนานาชาติ ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ หอประชุมปาริชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา กิจกรรมจะประกอบด้วย การบรรยายให้ความรู้ การสร้างสรรค์งานศิลป์ และการสร้างสรรค์ผลงาน

มติ รับทราบ

๑.๒.๖ เรื่อง แจ้งจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและกิจการสภามหาวิทยาลัย

๑.๒.๖.๑ เรื่อง การประชุมเตรียมความพร้อมในการเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณกลุ่มจังหวัด

จังหวัดสงขลา ได้จัดประชุมเตรียมความพร้อมในการเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณกลุ่มจังหวัด ซึ่งจังหวัดสงขลาจัดอยู่ในกลุ่มภาคใต้่าวไทย โดยจะมีการชี้แจงงบประมาณในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และมีโครงการของสถาบันทักษิณคดีศึกษา เป็น ๑ ใน ๕ ของโครงการดังกล่าว

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ เรื่อง ผลการแจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจัดประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และได้แจ้งเวียนพิจารณารับรองรายงานการประชุมปรากฏว่า มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

๑. หน้าที่ ๗ บรรทัดที่ ๑๖ (มติวาระที่ ๑.๒.๑.๓)

เดิม รับทราบ

เป็น รับทราบ และมอบหัวหน้าส่วนงานไปพิจารณาดำเนินการกรณีส่วนงานที่มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนน้อย ไม่ถึงร้อยละ ๒๐

๒. หน้าที่ ๑๒ บรรทัดที่ ๑๘ (มติวาระที่ ๑.๒.๔.๒)

- เดิม รับทราบ และมอบคณบดีกระต้นการเร่งรัดหลักสูตรตามแผนเวลาที่กำหนด
 เป็น รับทราบ มอบคณบดีกำกับและเร่งรัดการปรับปรุงหลักสูตรตามแผนเวลาที่กำหนด

๓. หน้าที่ ๒๒ บรรทัดที่ ๕

- เดิม ซึ่งหากคณะไหนมีการเปิดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน...
 เป็น ซึ่งหากคณะใดมีการเปิดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อน...

๔. หน้าที่ ๒๒ บรรทัดที่ ๒๗

- เดิม พลังนิสิตเพื่อการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจ
 เป็น พลังนิสิตเพื่อการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หน้าที่ ๒๓ บรรทัดที่ ๙

- เดิม ควรกำหนดให้คณบดีทุกคณะหรือผู้แทน เป็นกรรมการ
 เป็น ควรกำหนดให้คณบดี ผู้อำนวยการ หรือ ผู้แทนฯ เป็นกรรมการ

๖. หน้าที่ ๒๕ บรรทัดที่ ๓

- เดิม ...และควรจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
 ให้เสร็จเร็วกว่ากำหนดตามแผน
 เป็น ...และควรจัดทำคู่มือประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐
 ให้เสร็จภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๒.๑)

มติ รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การบริหารจัดการงานวิจัยและแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เริ่มใช้บังคับวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ส่งผลต่อการบริหารจัดการทุนวิจัยซึ่งจากเดิมการบริหารจัดการเงินอุดหนุนการวิจัยมหาวิทยาลัยทักษิณ ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้ผู้รับทุนวิจัย จะต้องปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติทางการเงิน บัญชีและพัสดุ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อการวิจัย โดยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยอนุโลม นั้นได้ถูกยกเลิก ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการวิจัยต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

๑. พิจารณาแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อการวิจัยและพัฒนา
๒. พิจารณาขั้นตอนและผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของโครงการวิจัย

| ลำดับ | ขั้นตอน | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|---|---|
| ๑. | เบิกจ่ายและบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัยของกองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ และทุนวิจัยภายนอก | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
| ๒. | <p>การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของโครงการวิจัย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้มีอำนาจอนุมัติ (คณบดี ผู้อำนวยการ มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ของส่วนงานที่กำกับดูแล) ๒. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ๓. เจ้าหน้าที่พัสดุ <p>*หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ ตามคำสั่งของคณะ หรือให้แต่งตั้งเป็นการเฉพาะโครงการวิจัย</p> | หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัย |

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คณบดีไม่มีอำนาจกำกับดูแลสถาบันวิจัยและพัฒนา เมื่องบประมาณอยู่ที่สถาบันวิจัยและพัฒนา จะไม่มีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของโครงการวิจัยที่หัวหน้าโครงการวิจัยสังกัด ซึ่งหากนักวิจัยไปเซ็นสัญญาต่าง ๆ ทางคณะจะไม่ทราบล่วงหน้าได้
๒. การบริหารสัญญาวิจัย อาจจะประสบปัญหาการติดตามพัสดุ/วัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เมื่อมีการทำเอกสารงานวิจัยเสร็จ เพราะจะทำการเบิกจ่ายแต่รายงานการเงินเท่านั้น
๓. การเบิกค่าใช้จ่ายในบางหมวดที่ไม่ได้มีหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายไว้ เช่น ค่าโทรศัพท์เหมาจ่าย ซึ่งอาจไม่ถูกต้องตามระเบียบของพัสดุ จะดำเนินการอย่างไร ซึ่งหากโอนงานมาที่คณะ จะต้องมีการกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายอย่างชัดเจน
๔. การโอนงานมายังที่คณะ อาจส่งผลต่อภาระงานของคณะเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจต้องมีสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ หรือหักเป็นค่าธรรมเนียมให้คณะ
๕. โครงการวิจัยบางโครงการไม่ได้ดำเนินการเพียงนักวิจัยเพียงคนเดียว แต่เป็นงานวิจัยร่วมกันหลายคนและหลายคณะ

มติ ควรต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูล หากอัตรากำลังของสถาบันวิจัยพัฒนามีไม่เพียงพอ ต้องจัดสรรอัตรากำลังเพิ่ม

๔.๒ เรื่อง การปรับปรุงองค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

จากการประชุมที่ประชุมคณบดี ผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับสูง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาการจัดทำข้อตกลงก่อนการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการ ซึ่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน ได้เสนอแนวทางการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ของคณะต่อที่ประชุม ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำข้อตกลงสอดคล้องกับการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ประกาศดังกล่าว และเป็นไปในแนวทางเดียวกันภายใต้หลักการจัดการจัดทำข้อตกลงที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และสมรรถนะการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ของคณาจารย์ และภาพรวมของผลสัมฤทธิ์ สมรรถนะ ผลประโยชน์สูงสุดของคณะและมหาวิทยาลัย รวมถึงการนำไปใช้ประโยชน์กับระบบประกันคุณภาพการศึกษาอีกด้วย จึงหารือที่ประชุมเสนอแนะแนวทางการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน เพื่อเสนอต่อ ก.บ.ม.ต่อไป

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. องค์ประกอบการประเมินตามประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๘

| ลำดับ | องค์ประกอบ | ร้อยละ | รายละเอียด |
|-------|---|---------|--|
| ๑ | ผลสัมฤทธิ์ของงาน | ๗๐ | เป็นการประเมินทั้งปริมาณและคุณภาพของงาน |
| ๒ | สมรรถนะและพฤติกรรมการทำงาน | ๒๐ - ๓๐ | เป็นการประเมินตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ |
| ๓ | สมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน | ๐ - ๑๐ | เป็นการประเมินสมรรถนะหรือพฤติกรรมการทำงานที่ส่วนงานหรือหน่วยงานอาจกำหนดขึ้น เพื่อสนับสนุนให้ส่วนงานหรือหน่วยงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน |

๒ .ภาระงานของคณาจารย์ประจำ ต้องมีภาระงานทุกด้านไม่น้อยกว่า ๑,๒๖๐ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา

| ภาระงาน | สอน | วิจัย | บริการวิชาการ/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/พัฒนานิสิต |
|----------------|--|--|--|
| สัดส่วนภาระงาน | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ หรือ ไม่น้อยกว่า ๕๖๗ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ หรือ ไม่น้อยกว่า ๑๒๖ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ หรือ ไม่น้อยกว่า ๒๕๒ ชั่วโมงต่อปีการศึกษา |

๓. เสนอที่ประชุมพิจารณาองค์ประกอบการประเมิน

| ลำดับ | องค์ประกอบ | | รายละเอียด |
|-------|------------------|----|--|
| ๑ | ผลสัมฤทธิ์ของงาน | ๗๐ | |
| ๑.๑ | ปริมาณ ๓๐ | | สายคณาจารย์ อิงตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ กรณีผ่านภาระงานขั้นต่ำ ควรจะจัดระดับอย่างไร เช่น ภาระงานรวมทุกด้าน ๑,๒๖๐ - ๑,๓๖๐ ให้ได้ ๑๕ คะแนน ๑,๓๖๑ - ๑,๔๖๐ ให้ได้ ๒๐ คะแนน ๑,๔๖๑ - ๑,๕๖๐ ให้ได้ ๒๕ คะแนน ๑,๕๖๑ ขึ้นไป ให้ได้ ๓๐ คะแนน |
| ๑.๒ | คุณภาพ ๔๐ | | ขึ้นอยู่กับปัจจัย และตัวชี้วัดตามข้อตกลง สายคณาจารย์ พิจารณาจากอะไร สายสนับสนุน พิจารณาจากอะไร |

| ลำดับ | องค์ประกอบ | | รายละเอียด |
|-------|---|----|---|
| ๒ | สมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน ตามค่านิยมหลัก มหาวิทยาลัยทักษิณ (คารวะธรรม ปัญญาธรรม สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม) | ๑๕ | ให้ประเมินระดับการแสดงผลพฤติกรรม โดยให้คณะกรรมการแต่ละคนใช้ดุลยพินิจในการประเมินอย่างอิสระ กรณีหัวหน้าส่วนงานกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติม ต้องสอดคล้องกับค่านิยม พฤติกรรม และระดับการแสดงผลพฤติกรรมที่กำหนดไว้ในประกาศ |
| ๓ | สมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงาน/หน่วยงาน | ๑๕ | ตัวชี้วัดตามข้อตกลง |

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรปรับลดร้อยละของการประเมินสมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานให้ลดลง เนื่องจากไม่สามารถจำแนกพฤติกรรมจริงส่วนบุคคลได้อย่างชัดเจน
๒. คณะควรมีตัวชี้วัดในส่วนที่ ๓ สมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงานหรือหน่วยงาน เพื่อเป็นส่วนผลักดันผลการดำเนินงานของคณะและมหาวิทยาลัย
๓. ควรกำหนดร้อยละให้ชัดเจน ไม่ควรกำหนดเป็นช่วง

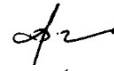
มติ

๑. เห็นชอบร้อยละขององค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

- ๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๖๕
 - สายคณาจารย์อิงตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำ กรณีผ่านภาระงานขั้นต่ำ ให้ได้คะแนน ๕๐ คะแนน หลังจากนั้นให้พิจารณาปริมาณและคุณภาพของงานที่สูงกว่าเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำ
- ๒) สมรรถนะและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานตามค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ ร้อยละ ๑๕
 - ให้ใช้ดุลยพินิจในการประเมิน และต้องประเมินตามข้อเท็จจริงบนพื้นฐานของข้อมูล ซึ่งต้องมีการเก็บหลักฐาน
- ๓) สมรรถนะเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การพัฒนาส่วนงาน/หน่วยงาน ร้อยละ ๒๐

๒. มอบฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล จัดทำ ร่าง ประกาศเสนอคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (กบม.) พิจารณาต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.



(นายสุรศักดิ์ วงศ์สันติ)

เจ้าหน้าที่บริหารงาน

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางอุทัยวรรณ จันทโรชิตี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล

เลขานุการ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม