



ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการลาเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
ของพนักงานมหาวิทยาลัย

.....

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการลาเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย และเพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๔๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๑ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑ การศึกษาต่อ

ข้อ ๑ การศึกษาต่อ เป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน หรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ โดยใช้เวลาในการปฏิบัติงานเต็มเวลาหรือบางส่วนเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ รวมถึงการปฏิบัติการศึกษาวิจัยหลังปริญญาเอกด้วย

ข้อ ๒ กำหนดหลักเกณฑ์การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษาต่อ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นความจำเป็นและความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้ต้องเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่องานในหน้าที่ซึ่งพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นปฏิบัติอยู่ หรือที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายให้กระทำเมื่อกลับมาปฏิบัติงาน

(๓) ต้องไปศึกษาในสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรองมาตรฐานหลักสูตรแล้ว

(๔) การให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษาต่อโดยใช้เวลาปฏิบัติงานบางส่วน ให้ใช้เวลาในการศึกษาได้ไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์