**แบบรายงานเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสัญญาปฏิบัติงานระยะที่สอง**

**ส่วนที่ ๑ ประวัติส่วนตัว**

๑.๑ ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง สังกัด .....................................................................

๑.๒ ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ......... เดือน ..................... พ.ศ. ...........

๑.๓ ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย

* ลาศึกษาต่อระดับ.........................ระหว่างวันที่ .......................... ถึงวันที่.......................
* ลาศึกษาต่อระดับ.........................ระหว่างวันที่ .......................... ถึงวันที่.......................
* ลาฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติงานวิจัย ระหว่างวันที่.......................... ถึงวันที่.......................

๑.๔ ปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา ...... ปี ......... เดือน (ไม่นับรวมระยะเวลาที่ลาเพื่อพัฒนาหรือ

เสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานซึ่งมีระยะเวลาเกินกว่า ๓๐ วัน)

๑.๕ ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีย้อนหลัง ๒ ปี (พร้อมแนบแบบประเมินในแต่ละ

รอบปี)

๑.๕.๑ รอบการประเมิน ปีการศึกษา.................. อยู่ในระดับ ............. (คะแนน ........)

๑.๕.๒ รอบการประเมิน ปีการศึกษา ................... อยู่ในระดับ ............. (คะแนน ........)

**ส่วนที่ ๒ ผลงานประกอบการประเมิน** (โปรดทำเครื่องหมาย 🗸 ในช่อง □ เพื่อระบุถึงผลงาน

พร้อมแนบเอกสารประกอบ)

๒.๑ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์

□ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีและรายงานการปฏิบัติงาน

สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สายคณาจารย์

□ ผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และผ่านการรับรอง

จากคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ .... วันที่ ..... เดือน ............... พ.ศ. .....

(อย่างน้อย ๑ รายการ) คือ

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง

อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

□ ผลงานวิจัย

..............................................................................................................................

.............................................................................................................................

□ บทความทางวิชาการ ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

□ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

□ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

□ เอกสารประกอบการสอน

..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

□ เอกสารคำสอน

..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

□ ตำรา

..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

□ หนังสือ ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

□ ผลสำเร็จของการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

อย่างเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ (อย่างน้อย ๒ รายการ)

□ อื่นๆ ระบุ ..............................................................................................................

๒.๒ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทสนับสนุน

□ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

□ ผลงานในเชิงพัฒนา (อย่างน้อย ๑ รายการ)

(ระบุประเภทและชื่อผลงาน) ..........................................................................................

□ ผลสำเร็จของการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

อย่างเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ (อย่างน้อย ๒ รายการ)

□ อื่นๆ ระบุ ...............................................................................................................

๒.๓ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภททั่วไป

□ แบบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

□ ผลงาน

○ การพัฒนาตนเอง ได้แก่ การเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ การเข้าร่วมประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูน

ความรู้และทักษะการปฏิบัติงาน

หรือ

○ ผลงานในเชิงพัฒนา ได้แก่ คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานในลักษณะอื่น

□ อื่นๆ ระบุ ...............................................................................................................

ลงชื่อ ....................................................... ผู้รับการประเมิน

( )

วันที่ ......... เดือน ............... พ.ศ. .......