



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน.....

ที่ อว วันที่.....

เรื่อง ขอลากิจส่วนตัว/ลาพักผ่อน เพื่อเดินทางไปต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า.....

ชื่อภาษาอังกฤษ (ตามหนังสือเดินทาง).....

ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างของส่วนราชการ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ตำแหน่งสังกัด..... มีความประสงค์ขอลา

กิจส่วนตัว เนื่องจาก.....

ณ เมือง.....ประเทศ.....

พักผ่อน เพื่อเดินทางไป เมือง.....ประเทศ.....

มีกำหนด.....เดือน.....วัน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ในการนี้ จึงขออนุญาตลากิจส่วนตัว/ลาพักผ่อนเพื่อเดินทางไปต่างประเทศ ในระหว่าง
ช่วงเวลาดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัย

ออกหนังสือรับรองฉบับภาษาอังกฤษเพื่อขอวีซ่า

ออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับภาษาอังกฤษ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ โปรดแนบใบลาที่ผ่านการอนุมัติจากระบบลาออนไลน์